

OGLASNI DIO

SLUŽBENI GLASNIK REPUBLIKE SRPSKE - Broj 55

20.6.2024.

OBJAVE

KONKURSI

Na osnovu čl. 77. i 78. Zakona o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 97/16) i člana 5, člana 7. stav (2) i člana 8. Pravilnika o jedinstvenim procedurama za popunjavanje upražnjenih radnih mjesta u gradskoj, odnosno opštinskoj upravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 42/17), gradonačelnik Prnjavora raspisuje

JAVNI KONKURS

za popunjavanje upražnjenih radnih mjesta u Gradskoj upravi Grada Prnjavor

I - U Gradsku upravu Grada Prnjavor prima se u radni odnos na neodređeno vrijeme, u statusu službenika:

1. samostalni stručni saradnik za komunalnu naknadu u Odjeljenju za stambeno-komunalne poslove i investicije..... 1 izvršilac,
2. samostalni stručni saradnik za poslove protokola u Kabinetu gradonačelnika 1 izvršilac,
3. stručni saradnik za administrativne poslove u Kabinetu gradonačelnika 1 izvršilac,
4. stručni saradnik za poslove matičara u Mjesnoj kancelariji u Odjeljenju za opštu upravu 1 izvršilac.

II - Opis poslova

Za radno mjesto pod brojem 1.

Učestvuje u izradi pravnih akata kojima se reguliše oblast komunalne naknade, vodi elektronsku bazu podataka obveznika komunalne naknade i učestvuje u njenom formiranju i daljoj nadogradnji, stara se o ažurnosti baze podataka obveznika sa evidentiranjem činjeničnog stanja na terenu, obavlja upravne poslove (učestvuje u donošenju rješenja, opomena, radi po žalbama, priprema dokumentaciju za prijedloge za izvršenje), obavlja i druge poslove iz oblasti svog djelokruga, predlaže mjere i aktivnosti za otklanjanje uočenih nedostataka u svojoj oblasti, obavlja i druge poslove koje mu odredi načelnik Odjeljenja. Status i kategorija radnog mjesta: službenik pete kategorije.

Za radno mjesto pod brojem 2.

Učestvuje u organizovanju radnih sastanaka i posjeta za potrebe gradonačelnika, zamjenika, predsjednika Skupštine i potpredsjednika, učestvuje u pripremanju protokola za svečane sjednice i prijeme koje organizuje gradonačelnik, te u organizovanju i obilježavanju značajnih datuma i događaja i manifestacija koje organizuje Kabinet gradonačelnika ili u kojima učestvuje Grad, učestvuje u organizovanju medijskog praćenja rada gradonačelnika i Uprave, učestvuje u pripremi saopštenja za javnost, izjava za medije i sl., učestvuje u pripremi saradnje sa drugim opštinama i gradovima i vodi evidenciju o saradnji, daje izjave za štampu kada ga za to ovlasti gradonačelnik, priprema čestitke, zahvalnice i sl., koordinira poslove saradnje sa nadležnim organima, organizacijama i institucijama u okviru ovlaštenja Kabineta ili po ovlaštenju gradonačelnika, obavlja i druge poslove koje mu povjeri šef Kabineta i gradonačelnik. Status i kategorija radnog mjesta: službenik pete kategorije.

Za radno mjesto pod brojem 3.

Dostavlja akte gradonačelnika Stručnoj službi Skupštine grada radi objavljivanja u "Službenom glasniku grada Prnjavor", dostavlja materijale za sjednicu Skupštine grada, Stručnoj službi Skupštine grada nakon pripreme od strane šefa Kabineta, vodi evidenciju primljenih i riješenih predmeta i pojedinačnih akata, prima i zavodi akte dostavljene gradonačelniku, dostavlja akte gradonačelnika (rješenja, zaključke, ugovore, dopise i sl.) nadležnim odjeljenjima i institucijama, prima i evidentira zahtjeve za pristup informacijama, dostavlja ih na odgovor nadležnim odjeljenjima, te odgovore dostavlja strankama nakon odobrenja od strane šefa Kabineta, vrši elektronsko vođenje predmeta kroz aplikaciju DokuNova iz nadležnosti gradonačelnika, izrađuje trebovanje potrošnog materijala koje odobrava šef Kabineta, obavlja sve administrativne i druge poslove prilikom prijema i održavanja manifestacija u organizaciji gradonačelnika, obavlja i druge poslove koje mu povjeri šef Kabineta i gradonačelnik. Status i kategorija radnog mjesta: službenik sedme kategorije.

Za radno mjesto pod brojem 4.

Vrši upise i vodi matične knjige rođenih, vjenčanih, umrlih, knjige državljanstva, izdaje uvjerenja o činjenicama o kojima vodi službeni evidenciju, kao i o činjenicama o kojima ne vodi evidenciju u skladu sa propisima, sastavlja i dostavlja smrtovnice sudu, izrađuje statističke izvještaje, vrši zaključivanje braka, vrši ovjeru potpisa, rukopisa i prepisa (samo matičari kod kojih su ispunjeni tehnički uslovi za ovjere i koji imaju ovlaštenja), prima, a po potrebi, i sastavlja podneske građana i upućuje ih Gradskoj upravi, dostavlja CIPS-u podatke o nastalim promjenama u matičnim knjigama, izrađuje i dostavlja izvještaje matičarima drugih kancelarija na području grada i drugim organima o promjenama nastalim u matičnim knjigama, vodi drugi primjerak matičnih knjiga u elektronskoj formi, izdaje radne knjižice i vodi registar, vodi propisane evidencije, evidencije o taksama i izvještaje dostavlja načelniku Odjeljenja,

arhivsku građu i registraturski materijal nastale u radu Mjesne kancelarije čuva u sredenom i bezbjednom stanju, a naročito od oštećenja, uništenja i nestajanja, a arhivu koja podliježe odlaganju u Arhivu grada Prnjavor prosljeđuje u propisanom roku, vodi administrativno-tehničke poslove za mjesne zajednice koje pokriva Mjesna kancelarija, saraduje i pruža stručnu pomoć organima mjesnih zajednica koje pokriva Mjesna kancelarija, stara se i brine za pravilnu upotrebu i čuvanje pečata Mjesne kancelarije i mjesnih zajednica, obavlja i druge poslove koje mu odredi načelnik Odjeljenja i šef Odsjeka. Status i kategorija radnog mjesta: službenik sedme kategorije.

III - Opšti uslovi:

1. da je državljanin Republike Srpske, odnosno Bosne i Hercegovine,
2. da je stariji od 18 godina,
3. da ima opštu zdravstvenu sposobnost,
4. da nije osuđivan za krivično djelo na bezuslovnu kaznu zatvora od najmanje šest mjeseci ili za krivično djelo koje ga čini nepodobnim za obavljanje poslova u gradskoj upravi,
5. da nije otpušten iz organa uprave kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u BiH tri godine prije objavljivanja Konkursa,
6. da se na njega ne odnosi član IX stav 1. Ustava Bosne i Hercegovine,
7. da nije u sukobu interesa, odnosno da ne obavlja dužnost koja je nespojiva sa dužnošću službenika u gradskoj upravi u skladu sa čl. od 43. do 47. Zakona o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 97/16).

IV - Posebni uslovi

Za radno mjesto pod brojem 1.

Visoka stručna sprema, četvorogodišnji studij prirodnog, društvenog ili tehničkog smjera ili prvi ciklus studija sa najmanje 240 ECTS bodova ili ekvivalent, najmanje jedna godina radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanja, položen stručni ispit za rad u upravi, poznavanje rada na računaru i položen vozački ispit B kategorije.

Za radno mjesto pod brojem 2.

Visoka stručna sprema društvenog ili prirodnog smjera ili prvi ciklus studija sa najmanje 240 ECTS bodova ili ekvivalent, najmanje jedna godina radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanja, položen stručni ispit za rad u upravi, poznavanje rada na računaru.

Za radno mjesto pod brojem 3.

Srednja stručna sprema u četvorogodišnjem trajanju društvenog smjera, najmanje šest mjeseci radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanja, položen stručni ispit za rad u upravi, poznavanje rada na računaru.

Za radno mjesto pod brojem 4.

Srednja stručna sprema u četvorogodišnjem trajanju pravnog ili ekonomskog smjera ili gimnazija opšteg, odnosno društvenog smjera, najmanje šest mjeseci radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanja, položen stručni ispit za rad u upravi, položen posebni stručni ispit za matičare, poznavanje rada na računaru. Ovo radno mjesto biće predmet osnovnog sigurnosnog provjeravanja, u skladu sa zakonom.

Lice koje je u drugom organu ili organizaciji radilo, a nema položen stručni ispit za rad u upravi, može da se primi u radni odnos uz obavezu da položi stručni ispit u roku od šest mjeseci od dana zaposlenja.

V - Prijava na Javni konkurs podnosi se na propisanom obrascu, koji je dostupan na internet stranici Ministarstva uprave i lokalne samouprave Republike Srpske i Grada Prnjavor, a može se preuzeti i u šalter-sali Gradske uprave Grada Prnjavor. Na propisanom obrascu prijave na Javni konkurs kandidati su obavezni navesti naziv jedinice lokalne samouprave, naziv upražnjenog radnog mjesta, datum i način objavljivanja Javnog konkursa, lične podatke, podatke o obrazovanju i drugim oblicima stručnog usavršavanja i osposobljavanja u profesiji, radnom iskustvu, dodatnim sposobnostima i posebne izjave. Tačnost podataka navedenih u obrascima prijave na Javni konkurs kandidat potvrđuje svojim potpisom.

VI - Prilikom podnošenja prijave na Javni konkurs kandidat prilaže dokaze o ispunjavanju opštih i posebnih uslova propisanih zakonom i pravilnikom.

(1) Kao dokaz o ispunjavanju posebnih uslova, kandidat prilaže foto-kopije:

1) diplome o završenoj stručnoj spremi (Kandidat koji je visoko obrazovanje stekao po bolonjskom sistemu studiranja uz diplomu dostavlja i dodatni diplomu, u skladu sa odredbama propisa iz oblasti visokog obrazovanja, a ako visokoškolska ustanova dodatak diplomu nije uopšte izdala, kandidat je dužan da uz diplomu o stečenom visokom obrazovanju dostavi uvjerenje visokoškolske ustanove da dodatak diplomu nije izdavan, odnosno da se ne izdaje. Ukoliko kandidat ne posjeduje diplomu, može dostaviti uvjerenje o diplomiranju, koje ne može biti starije od godinu dana, uz koje dostavlja i potpisano kratko obrazloženje - izjavu, u kojoj navodi razloge dostavljanja uvjerenja, a ne diplome, te ukoliko diploma nije izdata u predviđenom roku, dostavlja potvrdu visokoškolske ustanove da diploma nije izdata. Kandidat koji je fakultet završio u inostranstvu ima obavezu da dostavi nostrifikovanu diplomu, u skladu sa zakonskim propisima iz oblasti visokog obrazovanja. Izuzetno, kandidati koji su diplomu stekli na teritoriji bivše SFRJ do 6. aprila 1992. godine, kao i oni koji su diplomu stekli u Republici Srbiji, nemaju obavezu da nostrifikuju diplomu. Ukoliko je postupak nostrifikacije diplome počeo ranije ili je u toku u trenutku prijavljivanja na Konkurs, kandidat je dužan da uz prijavu dostavi dokaz o podnesenom zahtjevu za nostrifikaciju diplome nadležnom organu, s tim da nostrifikovanu diplomu dostavlja organu koji je raspisao Konkurs najkasnije do dana održavanja intervjua.)

2) uvjerenja o položenom stručnom ispitu za rad u upravi, odnosno izjave kojom se kandidat obavezuje da će u roku od šest mjeseci položiti stručni ispit ukoliko bude zaposlen ili rješenja o oslobađanju od obaveze polaganja stručnog ispita za rad u upravi u skladu sa Uredbom o stručnom ispitu za rad u upravi Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", br. 68/11, 85/11 i 7/15);

3) isprave kojom se dokazuje radno iskustvo u struci (potvrda, rješenje ili drugi akt iz kojeg se vidi na kojim poslovima, sa kojom stručnom spremom i u kom periodu je stečeno radno iskustvo, i to: potvrdu ili uvjerenje poslodavca ili poslodavaca kod kojih je kandidat radio ili radi, koji trebaju da budu precizni i detaljni, odnosno u kojima treba da su navedeni podaci o tome na kojim poslovima je kandidat radio - naziv radnog mjesta, da li su to poslovi visoke, više ili srednje stručne spreme, odnosno obrazovanja, koliko dugo je obavljao navedene poslove, opis poslova, te treba da bude naveden period radnog angažovanja na radnim zadacima, ili uvjerenje o činjenicama iz matične evidencije nadležne institucije za penzijsko i invalidsko osiguranje, uz dostavljanje potvrde koja razjašnjava šifre zanimanja iz uvjerenja, tako da se na osnovu ovih dokaza može utvrditi da li je kandidat radio na poslovima za koje se traži visoko, više ili srednje obrazovanje i koliko dugo, odnosno da li posjeduje traženo radno iskustvo, ili pismo preporuke ili drugu sličnu ispravu ukoliko sadrži sve navedene elemente potvrde ili uvjerenja);

4) isprave kojom se dokazuje poznavanje rada na računaru (uvjerenje škole ili druge institucije koja se bavi obučavanjem rada na računaru, uvjerenje fakulteta o provjeri znanja rada na računaru, položenom ispitu iz informatike ili drugu ispravu fakulteta - foto-kopija indeksa koja potvrđuje poznavanje ili znanje rada na računaru, diploma ili druga isprava koja potvrđuje stečeno znanje ili zanimanje koje je neposredno u vezi sa radom na računaru, odnosno svjedočanstvo o završenoj srednjoj stručnoj spremi i položenom predmetu iz informatike);

5) vozačke dozvole kojom kandidat dokazuje da ima položen vozački ispit B kategorije - za radno mjesto pod brojem 1;

6) uvjerenja o položenom posebnom stručnom ispitu za matičara koji je položen u skladu sa Zakonom o matičnom knjigama - za radno mjesto pod brojem 4.

(2) Kao dokaz o ispunjavanju opštih uslova, kandidat prilaže foto-kopiju uvjerenja o državljanstvu Republike Srpske, odnosno Bosne i Hercegovine, a izjave da kandidat nije osuđivan za krivično djelo na bezuslovnu kaznu zatvora od najmanje šest mjeseci ili za krivično djelo koje ga čini nepodobnim za obavljanje poslova u gradskoj upravi, da nije otpušten iz organa uprave kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u BiH tri godine prije objavljivanja Javnog konkursa, da se na njega ne odnosi član IX stav 1. Ustava Bosne i Hercegovine i da nije u sukobu interesa, odnosno da ne obavlja dužnost koja je nespojiva sa dužnošću službenika u gradskoj upravi u skladu sa čl. od 43. do 47. Zakona o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 97/16) sastavni su dio prijave na Javni konkurs. Dokazi se dostavljaju na jednom od jezika koji su u službenoj upotrebi u Republici Srpskoj.

VII - Sa svim kandidatima koji budi ispunjavali opšte i posebne uslove Konkursna komisija obaviće intervju s ciljem ocjenjivanja stručne osposobljenosti, znanja i vještina kandidata i poznavanja poslova radnog mjesta za koje je kandidat konkurisao, a o vremenu i mjestu održavanja usmenog intervjua kandidati će biti pojedinačno pismenim putem obaviješteni i putem internet stranice Grada Prnjavor. Komisija će odbaciti zaključkom neblagovremene, nedopuštene, nerazumljive i nepotpune prijave, kao i prijave kandidata koji ne ispunjavaju opšte i posebne uslove iz Javnog konkursa.

VIII - Prvorangirani kandidat po prijedlogu Komisije dužan je da u roku od sedam dana od dana prijema obavještenja Komisije dostavi dokaze o ispunjavanju opštih i posebnih uslova u originalu ili ovjerenoj foto-kopiji, ovjere izjave iz poglavlja III t. 5), 6) i 7) i uvjerenje o opštoj zdravstvenoj sposobnosti. Ako prvorangirani kandidat u propisanom roku ne dostavi dokaze ili ako na osnovu dostavljenih dokaza Komisija utvrdi da kandidat ne ispunjava opšte ili posebne uslove, pozvaće sljedećeg kandidata po broju osvojenih bodova sa rang-liste uspjeha kandidata da dostavi tražene dokaze.

IX - Rok za podnošenje prijava je 15 dana od dana objavljivanja Javnog konkursa u "Službenom glasniku Republike Srpske" i dnevnom listu "EuroBlic". Ako Javni konkurs ne bude objavljen istovremeno, rok će se računati od dana posljednjeg objavljivanja. Prijave se mogu podnositi neposredno u šalter-sali Gradske uprave Grada Prnjavor ili poštom, na adresu: Grad Prnjavor, Karadorđeva ul. 2, sa naznakom: Prijava na Javni konkurs. Za davanje dodatnih obavještenja o Javnom konkursu zadužena je Danijela Durić, kontakt telefon broj: 051/663-740.

Broj: 01/1-120-25/24
3.6.2024. godine
Prnjavor

Gradonačelnik,
Darko Tomaš, s.r.

Na osnovu čl. 77. i 78. Zakona o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 97/16), člana 88. Statuta Opštine Istočna Ilidža ("Službene novine grada Istočno Sarajevo", broj 4/21), člana 5, člana 7. stav 2. i člana 8. Pravilnika o jedinstvenim procedurama za popunjavanje upražnjenih radnih mjesta u gradskoj, odnosno opštinskoj upravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 42/17) i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Opštinske uprave Opštine Istočna Ilidža ("Službene novine grada Istočno Sarajevo", br. 9/21, 9/22, 13/22, 17/22, 25/22, 5/23, 7/23, 15/23, 27/23 i 9/24), načelnik opštine Istočna Ilidža raspisuje

JAVNI KONKURS

za popunjavanje upražnjenih radnih mjesta u Opštinskoj upravi Opštine Istočna Ilidža

I - U Opštinsku upravu Opštine Istočna Ilidža prima se u radni odnos na neodređeno vrijeme u statusu službenika:

A) u Odjeljenju za finansije:

1. samostalni stručni saradnik za pravne poslove i pripremu tenderske dokumentacije..... 1 izvršilac,
2. viši stručni saradnik za koordinaciju sa budžetskim korisnicima i za administrativne poslove..... 1 izvršilac;

B) u Odsjeku za lokalni ekonomski razvoj - "LER":

1. viši stručni saradnik za prikupljanje i analizu podataka od značaja za "LER"..... 1 izvršilac.

II - Opis poslova

Zaposleni na radnim mjestima iz tačke I imaju status službenika i obavljaju poslove i radne zadatke utvrđene Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Opštinskoj upravi Opštine Istočna Ilidža ("Službene novine grada Istočno Sarajevo", br. 9/21, 9/22, 13/22, 17/22, 25/22, 5/23, 7/23, 15/23, 27/23 i 9/24).

III - Opšti uslovi:

1. da je državljanin Republike Srpske, odnosno Bosne i Hercegovine,
2. da je stariji od 18 godina,
3. da ima opštu zdravstvenu sposobnost,
4. da nije osuđivan za krivično djelo na bezuslovnu kaznu zatvora od najmanje šest mjeseci ili za krivično djelo koje ga čini nepodobnim za obavljanje poslova u opštinskoj upravi jedinice lokalne samouprave,
5. da nije pod optužnicom Međunarodnog suda za ratne zločine počinjene na području bivše Jugoslavije u Hagu i da nije odbio naredbu da se povinuje pred Tribunalom (član IX stav 1. Ustava BiH),
6. da nije otpušten iz organa uprave kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti BiH u periodu od tri godine prije dana objavljivanja ovog konkursa,
7. da nije u sukobu interesa, odnosno da ne obavlja dužnost koja se nespojiva sa dužnošću službenika, odnosno namještenika u opštinskoj upravi, u skladu sa čl. od 43. do 47. Zakona o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 97/16).

IV - Posebni uslovi

Pored opštih, kandidati treba da ispunjavaju i sljedeće posebne uslove.

1. U tački I pod A) za radno mjesto samostalni stručni saradnik za pravne poslove i pripremu tenderske dokumentacije:

- VSS, diplomirani pravnik, 240 ECTS bodova,
- jedna godina radnog iskustva u skladu sa uslovima za zvanje u okviru kategorije,
- položen stručni ispit za rad u opštinskoj upravi,
- poznavanje rada na računaru.

2. U tački I pod A) za radno mjesto viši stručni saradnik za koordinaciju sa budžetskim korisnicima i za administrativne poslove:

- prvi ciklus studija, diplomirani ekonomista, 180 ECTS bodova,
- dvije godine radnog iskustva u skladu sa uslovima za zvanje u okviru kategorije,

- položen stručni ispit za rad u opštinskoj upravi,
- poznavanje rada na računaru.

3. U tački I pod B) za radno mjesto viši stručni saradnik za prikupljanje i analizu podataka od značaja za "LER":

- prvi ciklus studija, fakultet društvenog smjera, 180 ECTS bodova,
- dvije godine radnog iskustva u skladu sa uslovima za zvanje u okviru kategorije,
- položen stručni ispit za rad u opštinskoj upravi,
- poznavanje rada na računaru.

V - Potrebna dokumenta

Prijava za učešće na Javnom konkursu podnosi se na propisanom obrascu Prijava na javni konkurs (za organe JLS), koji je dostupan na internet stranici Ministarstva uprave i lokalne samouprave i internet stranici Opštine Istočna Ilidža, a može se preuzeti i u Opštinskoj upravi Opštine Istočna Ilidža.

Tačnost podataka navedenih u obrascu Prijava na javni konkurs kandidati potvrđuju svojim potpisom.

Kandidat koji se prijavljuje na više radnih mjesta iz djelokruga jedne komisije za izbor službenika dostavlja jednu prijavu, u kojoj navodi pozicije za koje se prijavljuje, sa ostalom traženom dokumentacijom kako je navedeno u tekstu Javnog konkursa.

Sve rubrike u prijavnim obrascu moraju biti čitko popunjene, uz obavezan svojeručni potpis, kojim se potvrđuju navodi iz izjave, čiji se sadržaj ne dokazuje posebnim dokumentima, a odnose se na ispunjavanje dijela opštih uslova Javnog konkursa.

Prilikom prijave na Javni konkurs kandidat prilaže i dokaze o ispunjenosti opštih i posebnih uslova, kako slijedi.

Kao dokaz o ispunjavanju opštih uslova, kandidat prilaže foto-kopiju uvjerenja o državljanstvu Republike Srpske, odnosno Bosne i Hercegovine i izjave da kandidat:

1) nije pod optužnicom Međunarodnog suda za ratne zločine počinjene na području bivše Jugoslavije u Hagu i da nije odbio naredbu da se povinuje pred Tribunalom (član IX stav 1. Ustava BiH),

2) nije osuđivan za krivično djelo na bezuslovnu kaznu zatvora od najmanje šest mjeseci ili za krivično djelo koje ga čini nepodobnim za obavljanje poslova u opštinskoj upravi jedinice lokalne samouprave,

3) nije otpušten iz organa uprave kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti BiH u periodu od tri godine prije dana objavljivanja ovog konkursa,

4) nije u sukobu interesa, odnosno da ne obavlja dužnost koja se nespojiva sa dužnošću službenika, odnosno namještenika u opštinskoj upravi, u skladu sa

čl. od 43. do 47. Zakona o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 97/16).

Gore navedene izjave o opštim uslovima sastavni su dio prijave na Javni konkurs - prijavnog obrasca.

Kao dokaz o ispunjavanju posebnih uslova, kandidat prilaže foto-kopije:

1) diplome o završenoj stručnoj spremi (fakultetu),

2) uvjerenja o položenom stručnom ispitu za rad u upravi ili izjavu kojom se kandidat koji nema položen stručni ispit obavezuje da će u roku od šest mjeseci položiti stručni ispit ako bude zaposlen ili rješenja o oslobađanju od obaveze polaganja stručnog ispita za rad u upravi u skladu sa Uredbom o stručnom ispitu za rad u upravi Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", br. 68/11, 85/11 i 7/15),

3) isprave kojom se dokazuje radno iskustvo u traženom stepenu stručne spremlje (potvrda, uvjerenje ili drugi akt poslodavca iz kojeg se vidi na kojim poslovima, sa kojom stručnom spremom i u kom periodu je stečeno radno iskustvo),

4) isprave o poznavanju rada na računaru.

Kao dokaz o radnom iskustvu, kandidat može da dostavi:

- potvrde ili uvjerenja poslodavca ili poslodavaca kod kojih je kandidat radio ili radi, koji treba da budu precizni i detaljni, odnosno u kojima treba da su navedeni podaci o tome na kojim poslovima je radio kandidat - naziv radnog mjesta, da li su to poslovi visoke stručne spremlje, odnosno obrazovanja, koliko dugo je obavljao navedene poslove, opis poslova, te treba da bude precizno naveden period angažovanja na radnim zadacima,

- uvjerenje o činjenicama iz matične evidencije nadležne institucije za penzijsko i invalidsko osiguranje, uz dostavljanje potvrde koja razjašnjava šifre zanimanja iz uvjerenja, tako da se na osnovu ovih dokaza može utvrditi da li je kandidat radio na poslovima za koje se traži visoka stručna spremlja i koliko dugo, odnosno da li posjeduje traženo radno iskustvo ili

- pismo preporuke ili drugu sličnu ispravu ako sadrži sve navedene elemente potvrde ili uvjerenja.

Kao dokaz o poznavanju rada na računaru, kandidat može da dostavi:

- uvjerenje škole ili druge institucije koja se bavi obučavanjem rada na računaru, uvjerenje fakulteta o provjeri znanja rada na računaru, položenom ispitu iz informatike ili drugu ispravu fakulteta (foto-kopija indeksa) koja potvrđuje znanje ili poznavanje rada na računaru, diplomu ili drugu ispravu koja potvrđuje stečeno zvanje ili zanimanje koje je neposredno vezano za rad na računaru, odnosno svjedočanstvo o završenju srednjoj stručnoj spremi o položenom predmetu iz informatike.

Dokazi se dostavljaju na jednom od jezika koji su u službenoj upotrebi u Republici Srpskoj.

Neblagovremene, nedopuštene, nerazumljive i nepotpune prijave i prijave kandidata koji ne ispunjavaju opšte i posebne uslove iz Javnog konkursa Konkursna komisija odbacuje zaključkom.

VI - Imenovanje Komisije za sprovođenje Javnog konkursa

Načelnik opštine imenuje Konkursnu komisiju, koja se sastoji od pet članova.

Prvorangirani kandidat, po prijedlogu Komisije za sprovođenje Javnog konkursa (Konkursna komisija), dužan je da u roku od sedam dana od dana prijema obavještenja Konkursne komisije dostavi dokaze o ispunjavanju opštih i posebnih uslova, u originalu ili ovjerenoj foto-kopiji, uvjerenje o opštoj zdravstvenoj sposobnosti i ovjerene izjave o ispunjenosti opštih uslova (podt. 1), 2), 3) i 4), kako slijedi:

- da nije pod optužnicom Međunarodnog suda za ratne zločine počinjene na području bivše Jugoslavije u Hagu i da nije odbio naredbu da se povinuje pred Tribunalom (član IX stav 1. Ustava BiH),

- da nije osuđivan za krivično djelo na bezuslovnu kaznu zatvora od najmanje šest mjeseci ili za krivično djelo koje ga čini nepodobnim za obavljanje poslova u opštinskoj upravi jedinice lokalne samouprave,

- da nije otpušten iz organa uprave kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti BiH u periodu od tri godine prije dana objavljivanja ovog konkursa,

- da nije u sukobu interesa, odnosno da ne obavlja dužnost koja se nespojiva sa dužnošću službenika, odnosno namještenika u opštinskoj upravi, u skladu sa čl. od 43. do 47. Zakona o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 97/16).

Ako prvorangirani kandidat ne dostavi navedene dokaze u propisanom roku ili ako na osnovu dostavljenih dokaza Komisija utvrdi da kandidat ne ispunjava opšte i posebne uslove, pozvaće sljedećeg kandidata po broju osvojenih bodova sa liste uspješnih kandidata da dostave gore navedene dokaze o ispunjavanju opštih i posebnih uslova i odgovarajuće ovjerene izjave.

Kada Konkursna komisija utvrdi spisak kandidata koji ispunjavaju uslove za prijem na upražnjeno radno mjesto, Komisija će obaviti intervju s ciljem ocjenjivanja stručne osposobljenosti, znanja i vještina kandidata i poznavanja poslova radnog mjesta za koje je kandidat konkurisao.

VII - Prijava na Konkurs

Prijave na Javni konkurs dostavljaju se lično ili poštom, na adresu: Opština Istočna Ilidža, Vojvode Radomira Putnika broj 2, 71 123 Istočna Ilidža, sa naznakom: Prijava na Javni konkurs (broj i datum Konkursa).

Osoba zadužena za davanje dodatnih obavještenja o Javnom konkursu je Nevena Pjević, samostalni stručni saradnik za upravljanje ljudskim resursima, kontakt telefon broj: 057/480-152.

Ako više kandidata na rang-listi ima isti broj bodova, prednost će imati kandidat koji ima status člana porodice poginulog borca, ratnog vojnog invalida i borca kako je propisano čl. 36, 54. i 73. Zakona o pravima boraca, vojnih invalida i porodica poginulih boraca Odbrambeno-otadžbinskog rata Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", br. 134/11, 9/12 i 40/12). Da bi ostvarili navedene prednosti, kandidati su dužni da prilože odgovarajući dokaz o ispunjavanju uslova iz čl. 30, 39. i 60. Zakona o

pravima boraca, vojnih invalida i porodica poginulih boraca Odbrambeno-otadžbinskog rata Republike Srpske.

VIII - Rok za podnošenje prijave

Rok za podnošenje prijave je 15 dana od dana objavljivanja Javnog konkursa. Javni konkurs biće objavljen u "Službenom glasniku Republike Srpske" i dnevnom listu "EuroBlic".

Ako Konkurs ne bude objavljen istovremeno, rok će se računati od dana posljednjeg objavljivanja.

Javni konkurs će za vrijeme trajanja roka za prijavu biti objavljen i na zvaničnoj veb-stranici Opštine Istočna Ilidža.

Broj: 01-023-463/24

13.6.2024. godine

Istočna Ilidža

Načelnik opštine,

Marinko Božović, s.r.

Na osnovu člana 78. Zakona o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 97/16), člana 7. stav (2) Pravilnika o jedinstvenim procedurama za popunjavanje upražnjenih radnih mjesta u gradskoj, odnosno opštinskoj upravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 42/17), člana 34. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Opštinske uprave Bratunac ("Službeni glasnik opštine Bratunac", br. 1/24 i 2/24) i Plana zapošljavanja u Opštinskoj upravi Bratunac za 2024. godinu ("Službeni glasnik opštine Bratunac", broj 1/24), načelnik opštine Bratunac r a s p i s u j e

JAVNI KONKURS

za popunjavanje upražnjenog radnog mjesta službenika u Opštinskoj upravi Bratunac

I - Raspisuje se Javni konkurs za popunjavanje upražnjenog radnog mjesta službenika u Opštinskoj upravi Bratunac na neodređeno vrijeme za radno mjesto:

- samostalni stručni saradnik za statistiku, sport, kulturu i rad sa mladima, radno mjesto pete kategorije, tečeg zvanja..... I izvršilac.

II - Opis poslova i status

Vodi postupke vezane za društvene djelatnosti: sport, kultura, primarna zaštita zdravlja djece i dr., u saradnji sa institucijama čiji je osnivač Opština prati i analizira stanje u oblasti kulture, sporta i omladine, saraduje sa opštinskim, državnim organizacijama i institucijama iz oblasti privrede, poljoprivrede i resursa u okviru ovlaštenja, učestvuje u organizaciji kulturnih, sportskih i sajamskih manifestacija, kao i u organizaciji obilježavanja datuma značajnih za opštinu Bratunac, saraduje sa nadležnim državnim organima, organizacijama, savezima i opštinskim organizacijama iz oblasti kulture, sporta, omladinskim udruženjima, učestvuje u radu Savjeta za sport i fizičku kulturu i priprema akte za rad Savjeta, prikuplja i obrađuje podatke iz navedenih oblasti, daje prijedlog sredstava u budžet za održavanje kulturno-sportskih manifestacija za mlade, prati i koordinira rad klubova, udruženja iz navedenih oblasti, planira i koordinira u sprovođenju politike iz oblasti kulture, sporta i pitanja mladih na području opštine, prati i sprovodi odredbe zakona i podzakonskih akata koje se odnose na sport, kulturu i pitanja mladih, a koje su u ingerenciji Opštine, obrađuje plansku dokumentaciju privrednog sektora, obrađuje statističke podatke i koordinira sa organima i institucijama, obrađuje analitičke podatke u oblasti privrednog sektora i resursnih potencijala, prikuplja, sređuje, kontrolise i obrađuje podatke, vrši snimanje i procjene potencijala resursa na području opštine, koordinira sa drugim službama za ekonomski razvoj opštine, učestvuje u izradi strateških pravaca razvoja opštine, prikuplja sve podatke od značaja za opštinu i po zahtjevu ih dostavlja drugim opštinskim službama za potrebe izrade različitih dokumenata, vrši izradu programa, planova i analiza informacija i izvještaja, koordinira plansko-analitičku aktivu privrednog sektora i budžetsku projekciju Opštine, obavlja poslove i radne zadatke vezane za uspostavljanje i razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole, vrši i druge poslove po nalogu načelnika Odjeljenja.

Status radnog mjesta: službenik, samostalni stručni saradnik.

III - Opšti uslovi:

1. da je državljanin Republike Srpske, odnosno BiH,
2. da je stariji od 18 godina,
3. da ima opštu zdravstvenu sposobnost,
4. da nije osuđivan za krivično djelo na bezuslovnu kaznu zatvora od najmanje šest mjeseci ili za krivično djelo koje ga čini nepodobnim za obavljanje poslova u opštinskoj upravi,
5. da nije otpušten iz organa uprave kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u BiH tri godine prije objavljivanja Konkursa,
6. da nije u sukobu interesa, odnosno da ne obavlja dužnost koja je nespojiva sa dužnošću službenika u opštinskoj upravi.

IV - Posebni uslovi

Četvorogodišnji studij, VII-1 stepen ili prvi ciklus studija sa ostvarenih najmanje 240 ECTS bodova pravnog, ekonomskog ili poljoprivrednog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva u traženom stepenu obrazovanja, položen stručni ispit za rad u upravi.

V - Nespojivost i sukob interesa

Kandidat ne može obavljati dužnosti, aktivnosti ili biti na položaju koji su nespojivi sa njegovim službenim dužnostima kako je to propisano čl. 44. i 45. Zakona o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 97/16).

VI - Prijava na Javni konkurs

Prijava za učešće na Javnom konkursu podnosi se na propisanom obrascu Prijava na javni konkurs, koji je dostupan na internet stranici Opštine Bratunac, a može se preuzeti i u šalter-sali Opštinske uprave Bratunac.

Tačnost podataka navedenih u obrascu Prijava na javni konkurs kandidati potvrđuju svojim potpisom.

Sve rubrike u prijavnom obrascu moraju biti čitko popunjene, uz obavezan svojeručni potpis, kojim se potvrđuju navodi iz izjava, čiji se sadržaj ne dokazuje posebnim dokumentima, a odnose se na ispunjavanje dijela opštih uslova Javnog konkursa.

VII - Potrebna dokumenta

Uz prijavu na Javni konkurs kandidat prilaže dokaze o ispunjavanju opštih i posebnih uslova.

Kao dokaz o ispunjavanju opštih uslova, kandidat prilaže:

1. foto-kopiju uvjerenja o državljanstvu Republike Srpske, odnosno Bosne i Hercegovine (koja nije starija od šest mjeseci od dana objavljivanja Konkursa);

2. izjavu da kandidat:

a) nije pod optužnicom Međunarodnog suda za ratne zločine počinjene na području bivše Jugoslavije u Hagu i da nije odbio naredbu da se povinuje pred Tribunalom (član IX stav 1. Ustava BiH),

b) nije osuđivan za krivično djelo na bezuslovnu kaznu zatvora od najmanje šest mjeseci ili za krivično djelo koje ga čini nepodobnim za obavljanje poslova u opštinskoj upravi,

c) nije otpušten iz organa uprave kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u BiH tri godine prije objavljivanja Konkursa i

d) da ne postoji nespojivost i sukob interesa u skladu sa čl. od 43. do 47. Zakona o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave.

Gore navedene izjave o opštim uslovima sastavni su dio Prijave na javni konkurs - prijavnog obrasca.

Kao dokaz o ispunjavanju posebnih uslova, kandidat prilaže foto-kopije:

1) diplome o stečenom visokom obrazovanju,

2) uvjerenja o položenom stručnom ispitu za rad u organima uprave ili izjavu kojom se kandidat koji nema položen stručni ispit obavezuje da će u roku od šest mjeseci položiti stručni ispit ukoliko bude zaposlen ili rješenja o oslobađanju od obaveze polaganja stručnog ispita za rad u upravi u skladu sa Uredbom o stručnom ispitu za rad u upravi Republike Srpske,

3) isprave kojom se dokazuje radno iskustvo u traženom stepenu stručne spreme (potvrda, uvjerenje ili drugi akt iz kojeg se vidi na kojim poslovima, sa kojim stručnom spremom i u kom periodu je stečeno radno iskustvo).

Kandidat koji je stekao visoko obrazovanje po bolonjskom sistemu studiranja uz diplomu dostavlja i dodatak diplomi, u skladu sa odredbama propisa iz oblasti visokog obrazovanja. Samo u slučaju da visokoškolska ustanova dodatak diplomi nije uopšte izdavala kandidat je dužan da dostavi uvjerenje visokoškolske ustanove da dodatak diplomi nije izdavan, odnosno da se ne izdaje. Kandidati koji su fakultet završili u inostranstvu imaju obavezu da dostave nostrifikovanu diplomu u skladu sa zakonskim propisima iz oblasti visokog obrazovanja.

Relevantnost dokaza cijeniće se u skladu sa čl. 16. i 17. Pravilnika o jedinstvenim procedurama za popunjavanje upražnjenih radnih mjesta u gradskoj, odnosno opštinskoj upravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 42/17).

VIII - Usmeni intervju i izbor kandidata

Sa svim kandidatima koji budu ispunjavali opšte i posebne uslove Konkursna komisija će obaviti intervju. Usmeni intervju podrazumijeva pojedinačni razgovor sa kandidatima na osnovu kojeg se utvrđuje sposobnost kandidata da radi na radnom mjestu za koje je konkurisao, njegova ukupna stručnost i sposobnost, kao i način organizovanja i izvršavanja poslova na radnom mjestu za koje je konkurisao.

O vremenu i mjestu održavanja usmenog intervju kandidati će biti pojedinačno obavješteni pismenim putem i putem internet stranice Opštine Bratunac. Kandidati koji ne pristupe na zakazani intervju i koji svoj izostanak ne opravdaju smatraće se da su odustali od prijave na Konkurs.

Prvorangirani kandidat, po prijedlogu Komisije za sprovođenje Javnog konkursa, dužan je da u roku od sedam dana od dana prijema obavještenja Komisije dostavi dokaze o ispunjavanju opštih i posebnih uslova, u originalu ili ovjerenju foto-kopiji, uvjerenje o opštoj zdravstvenoj sposobnosti i ovjerenju izjavu o ispunjenosti uslova iz tačke VII konkursa podt. a), b), c) i d).

Uvjerenje o opštoj zdravstvenoj sposobnosti ne može biti starije od šest mjeseci od dana objavljivanja Konkursa.

Ako prvorangirani kandidat ne dostavi tražene dokaze u propisanom roku ili ako na osnovu dostavljenih dokaza Komisija utvrdi da kandidat ne ispunjava opšte i posebne uslove, pozvaće sljedećeg kandidata po broju osvojenih bodova sa liste uspješnih kandidata da dostavi tražene dokaze.

IH - Rok za podnošenje prijave

Rok za podnošenje prijave je 15 dana od dana objavljivanja Javnog konkursa. Javni konkurs biće objavljen u "Službenom glasniku Republike Srpske" i dnevnom listu "Glas Srpske". Ako Konkurs ne bude objavljen istovremeno, rok će se računati od dana posljednjeg objavljivanja.

Prijave se mogu dostaviti lično u šalter-salu Opštine Bratunac svakim radnim danom od 7.00 do 15.00 časova ili poštom, na adresu: Opština Bratunac, Ul. Svetog Save br. 260, sa naznakom: Prijava na Javni konkurs za popunjavanje upražnjenog radnog mjesta službenika u Opštinskoj upravi Bratunac.

Neblagovremene, nedopuštene, nerazumljive i nepotpune prijave, kao i prijave kandidata koji ne ispunjavaju opšte i posebne uslove iz Javnog konkursa, Konkursna komisija će odbaciti zaključkom.

Po završetku konkursne procedure, dokumenta predata uz prijavu na Konkurs neće se vraćati kandidatima.

Za davanje dodatnih obavještenja o Javnom konkursu zadužen je službenik Opštinske uprave Bratunac Rada Veselinović, kontakt telefon broj: 056/420-331.

Broj: 02-020-506/24
14.6.2024. godine
Bratunac

Načelnik opštine,
Dr Lazar Prodanović, s.r.

OBAVJEŠTENJA

Ministarstvo unutrašnjih poslova, Policijska uprava Banja Luka oglašava nevažećim:

- reg. tablice K71-E-592, vlasništvo "LEIN" d.o.o. Banja Luka, JIB 4403073380008,

- reg. tablice A75-O-093, vlasništvo "LEIN" d.o.o. Banja Luka, JIB 4403073380008,

- reg. tablice A75-O-099, vlasništvo "LEIN" d.o.o. Banja Luka, JIB 4403073380008,

- Potvrdu o registraciji AA 5207856, vlasništvo Preduzeća za poštanski saobraćaj Republike Srpske a.d. Banja Luka, JIB 4400959000002,

- Potvrdu o registraciji AA 5207944, izdatu na ime korisnika lizinga "EURO-EXPRESS" d.o.o. Banja Luka, JIB 4402765300008, vlasništvo "PORSCHE LEASING" d.o.o. Sarajevo, JIB 4202098010005,

- Potvrdu o registraciji AA 3070676, vlasništvo Preduzeća za poštanski saobraćaj Republike Srpske a.d. Banja Luka, JIB 4400959000002,

- reg. tablice K25-T-913, vlasništvo "GRAND PROMET" d.o.o. Banja Luka, JIB 4401165830007.

Broj: 13-08/4-052-1233/24
10.5.2024. godine
Banja Luka

Načelnik
Policijske uprave,
Đurica Vukelić, s.r.

Ministarstvo unutrašnjih poslova, Policijska uprava Istočno Sarajevo, Policijska stanica Istočno Novo Sarajevo oglašava nevažećom Potvrdu o vlasništvu BA 1634742, vlasništvo "Geo Novo" d.o.o., JIB 4400528100000, sa sjedištem na adresi: Nikole Tesle 51, Istočno Novo Sarajevo.

Broj: 16-1/08-220.1-561/2024
13.6.2024. godine
Istočno Novo Sarajevo
M.M.

Komandir
Policijske stanice,
Ljubiša Stanišić, s.r.

"Eling inženjering" d.o.o. Teslić oglašava izgubljenom Potvrdu o vlasništvu BA 1060911, izdatu u Policijskoj stanici Teslić.

(01-3412/24-so)

SUDSKE OBJAVE

LIKVIDACIJE I STEČAJI

Okružni privredni sud u Bijeljini, likvidacioni sudija Mediha Džemalić, postupajući po prijedlogu predlagača osnivača i direktora društva Mihajla Brankovića iz Beograda, Voždovac, Ul. prava broj 9, R. Srbija, sa datim ovlaštenjem licu za prijem pismena, i to Tanji Kojić iz Bijeljine, Ulica majevičkih brigada blok 52, broj 24, u skraćenom dobrovoljnom likvidacionom postupku nad poslovnim subjektom: Društvo sa ograničenom odgovornošću "HETIT" Bijeljina, skraćena oznaka firme: "HETIT" d.o.o. Bijeljina, donio je 12.6.2024. godine sljedeće

RJEŠENJE

Otvara se i istovremeno zaključuje skraćeni dobrovoljni likvidacioni postupak nad poslovnim subjektom: Društvo sa ograničenom odgovornošću "HETIT" Bijeljina, sa sjedištem u Bijeljini, Ulica Meše Selimovića 8. Skraćena oznaka firme: "HETIT" d.o.o. Bijeljina, JIB 4404254460000.

Skraćeni dobrovoljni likvidacioni postupak otvara se i istovremeno zaključuje na dan 12.6.2024. godine, od kada nastupaju pravne posljedice ovog postupka.

Likvidacione mase nema.

Nalaže se Registru ovog suda da izvrši upis Rješenja o otvaranju i istovremenom zaključenju skraćenog dobrovoljnog likvidacionog postupka. Po pravosnažnosti, Rješenje će se dostaviti Registru ovog suda radi brisanja poslovnog subjekta iz Registra i istovremenog upisa u Registar imena jedinstvenog matičnog broja i adrese vlasnika kapitala Mihajla Brankovića iz Beograda, Ulica prava broj 009, uz upis neograničene odgovornosti za obaveze brisanog poslovnog subjekta u roku od tri godine, računajući od dana brisanja poslovnog subjekta iz Registra.

Ovo rješenje objaviće se na oglasnoj tabli Suda i internet stranici Agencije za posredničke, informatičke i finansijske usluge Banja Luka (APIF), a izreka Rješenja objaviće se u "Službenom glasniku Republike Srpske", uz napomenu da je Rješenje u cijelosti objavljeno na oglasnoj tabli Suda i internet stranici APIF-a u neprekidnom trajanju od 30 dana.

Likvidacioni sudija,
(59 0 L 039829 24 L-su)

Mediha Džemalić, s.r.

Okružni privredni sud u Bijeljini, likvidacioni sudija Mediha Džemalić, postupajući po prijedlogu predlagača osnivača i direktora društva Vladislava Simića iz Ugljevik, Zabrđe 34, u skraćenom dobrovoljnom likvidacionom postupku nad poslovnim subjektom: Društvo sa ograničenom odgovornošću "M-COMPANY" Ugljevik, sa sjedištem u Ugljevik, skraćena oznaka firme d.o.o. "M-COMPANY" Ugljevik, donio je 12.6.2024. godine sljedeće

RJEŠENJE

Otvara se i istovremeno zaključuje skraćeni dobrovoljni likvidacioni postupak nad poslovnim subjektom: Društvo sa ograničenom odgovornošću "M-COMPANY" Ugljevik, sa sjedištem u Ugljevik, skraćena oznaka firme: DOO "M-COMPANY" Ugljevik, JIB 4400448090003.

Skraćeni dobrovoljni likvidacioni postupak otvara se i istovremeno zaključuje na dan 12.6.2024. godine, od kada nastupaju pravne posljedice ovog postupka.

Likvidacionu masu čine sredstva na računu u Novoj banci a.d. Banja Luka, broj: 555-001-00005234-78, u iznosu od 115,56 KM, koja pripadaju osnivaču i jedinom vlasniku kapitala Društva Vladislavu Simiću iz Ugljevika.

Nalaže se Registru ovog suda da izvrši upis Rješenja o otvaranju i istovremenom zaključenju skraćenog dobrovoljnog likvidacionog postupka. Po pravosnažnosti, Rješenje će se dostaviti Registru ovog suda radi brisanja poslovnog subjekta iz Registra i istovremenog upisa u Registar imena jedinstvenog matičnog broja i adrese vlasnika kapitala Vladislava Simića iz Ugljevika, Zabrde 34, uz upis neograničene odgovornosti za obaveze brisanog poslovnog subjekta u roku od tri godine, računajući od dana brisanja poslovnog subjekta iz Registra.

Ovo rješenje objaviće se na oglasnoj tabli Suda i internet stranici Agencije za posredničke, informatičke i finansijske usluge Banja Luka (APIF), a izreka Rješenja objaviće se u "Službenom glasniku Republike Srpske", uz napomenu da je Rješenje u cijelosti objavljeno na oglasnoj tabli Suda i internet stranici APIF-a u neprekidnom trajanju od 30 dana.

Likvidacioni sudija,
Mediha Džemalić, s.r.

(59 0 L 039746 24 L-su)

Okružni privredni sud u Bijeljini objavljuje da se Rješenjem broj: 59 0 St 039786 24 St, od 6.6.2024. godine, direktno otvara postupak stečaja nad imovinom stečajnog dužnika: Društvo sa ograničenom odgovornošću "WOODY" Osmaci, Vilčevići 1, JIB 4404341430001, matični broj subjekta 59-01-0059-18, matični broj 11170617. Za stečajnog upravnika imenuje se Dragana Petrović iz Zvornika, Karakajsko naselje br. 250, koja ima sva prava i obaveze utvrđene odredbom čl. 72. i 73. Zakona o stečaju ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 16/16) i svoj izvještaj je dužna dostaviti Sudu osam (8) dana prije zakazanog ročišta. Pozivaju se povjerioci da u roku od 30 dana od dana objavljivanja oglasa o otvaranju stečajnog postupka u "Službenom glasniku Republike Srpske" prijave ovom sudu svoja potraživanja u dva primjerka sa dokazima o osnovanosti potraživanja u skladu sa članom 169. Zakona o stečaju. Pozivaju se povjerioci da u roku od 30 dana od dana objavljivanja oglasa o otvaranju stečajnog postupka u "Službenom glasniku Republike Srpske" obavijeste stečajnog upravnika o tome koja prava osiguranja potražuju na predmetima imovine stečajnog dužnika i na kojim predmetima se potražuje pravo osiguranja, vrsta i razlog nastanka prava osiguranja, kao i osigurano potraživanje, shodno članu 100. stav 2. Zakona o stečaju. Pozivaju se povjerioci da izvrše uplatu sudske takse na ime prijave potraživanja, i to u vrijednosti od 1% od visine prijavljenog potraživanja, s tim da ne može biti manja od 50,00 KM ni veća od 10.000,00 KM, i to na žiro račun broj: 562-099-00000556-87, otvoren kod NLB banke a.d. Banja Luka, vrsta prihoda 722211, budžetska organizacija 1086001, opština 005, republičke sudske takse, te prilože dokaz o uplati iste. Pozivaju se lica koja imaju obaveze prema stečajnom dužniku da ih bez odlaganja izvrše prema stečajnom dužniku. Ročište na kojem će se ispitati prijavljena potraživanja (ispitno ročište) zakazuje se za 11.9.2024. godine, u 11.00 časova, u Okružnom privrednom sudu u Bijeljini, Ul. Vuka Karadžića broj 3, IV sprat. Ročište povjerilaca na kojem će se na osnovu izvještaja stečajnog upravnika odlučiti o daljem toku stečajnog postupka (izvještajno ročište) zakazuje se za isti dan na istom mjestu nakon završetka ispitnog ročišta. Rješenje se dostavlja Registru preduzeća Okružnog privrednog suda u Bijeljini radi upisa zabilježbe o otvaranju stečajnog postupka. Rješenje o otvaranju stečajnog postupka se dostavlja Okružnom tužilaštvu u Bijeljini, UIO BiH, RC Tuzla i Poreskoj upravi Republike Srpske, PC Zvornik radi obavještenja. Izreka Rješenja biće objavljena u "Službenom glasniku Republike Srpske", na oglasnoj tabli Okružnog privrednog suda u Bijeljini i internet stranici APIF-a.

(59 0 St 039786 24 St-su)

Okružni privredni sud u Istočnom Sarajevu, stečajni sudija Minja Mirvić, u stečajnom postupku nad imovinom pravnog lica "Hamdo group" d.o.o. Sokolac, Ulica cara Lazara broj 27, Sokolac, 5.6.2024. godine donio je s l j e d e e

RJEŠENJE

Određuje se nastavak ispitnog ročišta, i to za srijedu, 24.7.2024. godine, sa početkom u 12.00 časova.

Pozivaju se povjerioci i stečajni upravnik da pristupe na ročište.

Stečajni sudija,
Minja Mirvić, s.r.

Pouka o pravnom lijeku
Protiv ovog rješenja nije dozvoljena posebna žalba.

(61 0 St 015341 23 St-su)

Okružni privredni sud u Istočnom Sarajevu, stečajni sudija Minja Mirvić, u stečajnom postupku nad imovinom pravnog lica "MR - Transport" d.o.o. Milići, Ulica Svetog Nikole broj 52, Milići, 5.6.2024. godine donio je s l j e d e e

RJEŠENJE

1. Zaključuje se stečajni postupak nad stečajnim dužnikom "MR - Transport" d.o.o. Milići, Ulica Svetog Nikole broj 52, Milići, JIB 4403929040009, MB 11135404, zbog nedostatka stečajne mase.

2. Razrješava se dužnosti stečajni upravnik Zdravka Mastilović iz Pala.

3. Ovo rješenje će se objaviti u "Službenom glasniku Republike Srpske" i na oglasnoj tabli Suda, te će se isto dostaviti tužilaštvu.

4. Po pravosnažnosti Rješenja, isto će biti dostavljeno Registru Okružnog privrednog suda u Istočnom Sarajevu radi brisanja stečajnog dužnika iz sudske registra.

5. Obavještavaju se stečajni dužnik, stečajni upravnik i povjerioci da pravne posljedice zaključenja stečajnog postupka nastupaju osam dana nakon objavljivanja ovog rješenja u "Službenom glasniku Republike Srpske".

6. Poslovna dokumentacija ostaće na čuvanju kod predlagača.

Stečajni sudija,
Minja Mirvić, s.r.

Pouka o pravnom lijeku

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Višem privrednom sudu u Banjoj Luci u roku od osam (8) dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Republike Srpske". Žalba se podnosi putem ovog suda u tri primjerka.

(61 0 St 015784 23 St-su)

Okružni privredni sud u Istočnom Sarajevu, stečajni sudija Minja Mirvić, u stečajnom postupku nad imovinom pravnog lica "Maksimović Trade" d.o.o. Milići, Ustanička ulica broj 209, Milići, JIB 4402817970007, MB 11035663, zbog nedostatka stečajne mase.

RJEŠENJE

1. Zaključuje se stečajni postupak nad stečajnim dužnikom "Maksimović Trade" d.o.o. Milići, Ustanička ulica broj 209, Milići, JIB 4402817970007, MB 11035663, zbog nedostatka stečajne mase.

2. Razrješava se dužnosti stečajni upravnik Trivko Domazet iz Istočnog Sarajeva.

3. Ovo rješenje će se objaviti u "Službenom glasniku Republike Srpske" i na oglasnoj tabli Suda, te će se isto dostaviti tužilaštvu.

4. Po pravosnažnosti Rješenja, isto će biti dostavljeno Registru Okružnog privrednog suda u Istočnom Sarajevu radi brisanja stečajnog dužnika iz sudske registra.

5. Obavještavaju se stečajni dužnik, stečajni upravnik i povjerioci da pravne posljedice zaključenja stečajnog postupka nastupaju osam dana nakon objavljivanja ovog rješenja u "Službenom glasniku Republike Srpske".

6. Poslovna dokumentacija ostaće na čuvanju kod predlagača.

Stečajni sudija,
Minja Mirvić, s.r.

Pouka o pravnom lijeku

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Višem privrednom sudu u Banjoj Luci u roku od osam (8) dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Republike Srpske". Žalba se podnosi putem ovog suda u tri primjerka.

(61 0 St 015696 23 St-su)

OBAVJEŠTENJA

Osnovni sud u Bijeljini, sudija Radiša Bojičić, u pravnoj stvari tužioca Rade Savića iz Pučila broj 11, Bijeljina, zastupanog po punomoćniku Milenku Zelenoviću, advokatu iz Bijeljine, protiv tužene Katarine Savić, rođene Vladislavljević, sada nastanjene u inostranstvu, radi razvoda braka, donio je 12.6.2024. godine s l j e d e e

OGLAS

Osnovni sud u Bijeljini objavljuje da je svojim Rješenjem broj: 80 0 P 158386 24 P, od 12.6.2024. godine, tuženog Katarini Savić, rođenoj Vladislavljević, sada na nepoznatoj adresi boravišta, radi razvoda braka, postavio privremeno zastupnika u ovom predmetu Marka Sladića, advokata iz Bijeljine. Privremeni zastupnik ima u postupku sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika koja će vršiti dok se tužena ili njen punomoćnik ne pojavi pred Sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti Sud da je tuženog postavio staraoca.

(80 0 P 158386 24 P-su)

Kod Osnovnog suda u Novom Gradu u toku je parnični postupak po tužbi tužiteljice Aleksandre Stojaković, kćeri Zlatka, iz Novog Grada, protiv tuženog Nikole Cvetojevića, sina Dragane, iz Dvora, Zakopa, Republika Hrvatska, radi uređenja vršenja roditeljskog prava i utvrđivanja obaveze plaćanja izdržavanja. Budući da tuženi živi u inostranstvu, a dostavljanje sudskih pismena se nije moglo izvršiti i pored više pokušaja Suda, to je istom postavljeno privremeni zastupnik Smiljana Cvetojević, baka tuženog, koja živi na adresi: Zakopa 44, Dvor, Republika Hrvatska, koja će zastupati tuženog u ovom postupku dok se on ili njegov punomoćnik ne pojavi pred Sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti Sud da je tuženom postavio staraoca.

(76 0 P 038664 23 P-su)

UPIS U SUDSKI REGISTAR

Okružni privredni sud u Banjoj Luci upisao je promjenu lica ovlaštenog za zastupanje i povećanje broja lica ovlašćenih za zastupanje (upis zamjenika direktora) kod: "IQ SOLUTIONS" društvo sa ograničenom odgovornošću. Skraćena oznaka firme: "IQ SOLUTIONS" d.o.o. Sjedište: Aleja Svetog Save broj 7A, Banja Luka. Zastupnici: David Ogrinec, položaj: zamjenik direktora, obim ovlašćenja: bez ograničenja ovlašćenja, i Zlatko Konjević, položaj: direktor, obim ovlašćenja: bez ograničenja ovlašćenja. Razrješava se dužnosti direktora David Ogrinec i prelazi na funkciju zamjenika direktora.

(057-0-Reg-24-000853-su)

Okružni privredni sud u Banjoj Luci upisao je osnivanje d.o.o. sa pravom obavljanja spoljnotrgovinskog poslovanja: "GIGACOM" d.o.o.

Sjedište: Ulica Save Mrkalja broj 2, Banja Luka. Osnivač/član poslovnog subjekta: Srđan Udovičić, Banja Luka. Kapital poslovnog subjekta: ugovoreni kapital: 1,00 KM, uplaćeni kapital: 1,00 KM. Udio osnivača u kapitalu: Srđan Udovičić, ugovoreni kapital: 1,00 KM, procenat: 100,00%. Zastupnik: Srđan Udovičić, položaj: direktor, obim ovlaštenja: bez ograničenja ovlaštenja. Djelatnosti poslovnog subjekta su prema Rješenju broj: 057-0-Reg-24-000846, od 30.4.2024. godine.

(057-0-Reg-24-000846-su)

Okružni privredni sud u Banjoj Luci upisao je osnivanje d.o.o. sa pravom obavljanja spoljnotrgovinskog poslovanja: "FORT" društvo sa ograničenom odgovornošću. Skraćena oznaka firme: "FORT" d.o.o. Sjedište: Gundulićeva ulica broj 88, Banja Luka. Osnivač/član poslovnog subjekta: "GRAY Steel Constructors" d.o.o. Banja Luka; prevod poslovnog naziva na srpskom jeziku glasi: "Čelične konstrukcije GRAY" d.o.o. Banja Luka, Gundulićeva ulica broj 88, Banja Luka. Kapital poslovnog subjekta: ugovoreni kapital: 3,00 KM, uplaćeni kapital: 3,00 KM. Udio osnivača u kapitalu: "GRAY Steel Constructors" d.o.o. Banja Luka; prevod poslovnog naziva na srpskom jeziku glasi: "Čelične konstrukcije GRAY" d.o.o. Banja Luka, ugovoreni kapital: 3,00 KM, procenat: 100,00%. Zastupnik: Milica Brkić, položaj: direktor, obim ovlaštenja: bez ograničenja ovlaštenja. Djelatnosti poslovnog subjekta su prema Rješenju broj: 057-0-Reg-24-000665, od 30.4.2024. godine.

(057-0-Reg-24-000665-su)

Okružni privredni sud u Banjoj Luci upisao je osnivanje poslovne jedinice: "KIBET" društvo sa ograničenom odgovornošću - Poslovna jedinica Automat klub broj 22 "KIBET", Ulica Karadorđeva broj 209, Banja Luka, a koja posluje u sastavu: "KIBET" društvo sa ograničenom odgovornošću. Skraćena oznaka firme: "KIBET" d.o.o. Sjedište: Ulica I krajiškog proleterškog bataljona bb, Banja Luka. Lice ovlašteno za zastupanje Poslovne jedinice: Igor Kresoević, položaj: rukovodilac Poslovne jedinice, obim ovlaštenja: bez ograničenja ovlaštenja. Djelatnosti Poslovne jedinice su kao u subjektu upisa.

(057-0-Reg-24-000865-su)

Okružni privredni sud u Banjoj Luci upisao je promjenu lica ovlaštenog za zastupanje poslovnih jedinica. Naziv: "Lutrija RS" a.d. Banja Luka, PJ "Lutrija RS br. 9" Srbac, Ulica Zdravka Čelara broj 1, Srbac; naziv: "Lutrija RS" a.d. Banja Luka, PJ "Lutrija RS br. 10" Gradiška, Ulica Lepe Radić bb, Gradiška; naziv: "Lutrija RS" a.d. Banja Luka, PJ "Lutrija RS br. 11" Prijedor, Ulica vožda Karadorđa bb, Prijedor; naziv: "Lutrija RS" a.d. Banja Luka, PJ "Lutrija RS br. 12" Prijedor, Ulica Miloša Obrenovića bb, Prijedor; naziv: "Lutrija RS" a.d. Banja Luka, PJ "Lutrija RS br.13" Novi Grad, Ulica Karadorđa Petrovića broj 19, Novi Grad; naziv: "Lutrija RS" a.d. Banja Luka, PJ "Lutrija RS br. 14" Kozarska Dubica, Ulica majora Milana Tepića bb, Kozarska Dubica; naziv: "Lutrija RS" a.d. Banja Luka, PJ "Lutrija RS br. 15" Prnjavor, Svetosavska ulica bb, Prnjavor, a koje posluju u sastavu: "Lutrija Republike Srpske" akcionarsko društvo Banja Luka. Skraćena oznaka firme: "Lutrija RS" a.d. Banja Luka. Sjedište: Ulica Vuka Karadžića broj 2, Banja Luka. Razrješava se dužnosti rukovodioca poslovnih jedinica Goran Šaula, a imenuje se za v.d. rukovodioca poslovnih jedinica Maja Damjanović.

(057-0-Reg-24-000850-su)

Okružni privredni sud u Banjoj Luci upisao je osnivanje društva sa ograničenom odgovornošću sa pravom obavljanja spoljnotrgovinskog poslovanja: "IND BROS" društvo sa ograničenom odgovornošću Banja Luka. Skraćena oznaka firme: "IND BROS" d.o.o. Banja Luka. Sjedište: Ulica Veljka Mladenovića (vatrogasno spremište) bb, Banja Luka. Osnivač/član poslovnog subjekta: Nemanja Beronja. Zastupnik: Nemanja Beronja, položaj: direktor Društva, obim ovlaštenja: bez ograničenja ovlaštenja. Djelatnosti subjekta upisa su prema Rješenju broj: 057-0-Reg-24-000431, od 26.4.2024. godine.

(057-0-Reg-24-000431-su)

Okružni privredni sud u Banjoj Luci upisao je osnivanje društva sa ograničenom odgovornošću sa pravom obavljanja spoljnotrgovinskog poslovanja: "FinTech Systems" društvo sa ograničenom odgovornošću Banja Luka (prevod na srpski jezik: "FinansijskoTehnološki sistemi"). Skraćena oznaka firme: "FinTech Systems" d.o.o. Banja Luka. Sjedište: Bulevar vojvode Stepe Stepanovića broj 171 E, Banja Luka. Osnivači/članovi poslovnog subjekta: Slaviša Marković i Višnja Pavičić. Zastupnik: Slaviša Marković, položaj: direktor, obim ovlaštenja: bez ograničenja ovlaštenja. Djelatnosti poslovnog subjekta su prema Rješenju broj: 057-0-Reg-24-000798, od 30.4.2024. godine.

(057-0-Reg-24-000798-su)

Okružni privredni sud u Banjoj Luci izvršio je promjene lica ovlaštenog za zastupanje (predsjednika Uprave Banke), brisanja lica ovlaštenog za zastupanje (člana Uprave Banke) i promjene ličnih podataka lica ovlaštenog za zastupanje (člana Uprave Banke) kod: UniCredit Bank a.d. Banja Luka. Skraćena oznaka firme: UniCredit Bank a.d. Banja Luka. Sjedište: Ulica Marije Bursać broj 7, Banja Luka. Osnivači/članovi poslovnog subjekta: akcionari prema izvještaju Centralnog registra hartija od vrijednosti a.d. Banja Luka. Zastupnici: Jasminka Bajić, Banja Luka, položaj: član Uprave Banke, obim ovlaštenja: ograničena dodatnim potpisom predsjednika Uprave Banke ili jednog od članova Uprave Banke; Željko Kišić, Beograd, Srbija, položaj: član Uprave Banke i vršilac dužnosti predsjednika Uprave Banke, obim ovlaštenja: ograničen dodatnim potpisom jednog od članova Uprave Banke; Diana Bevanda, Mostar, položaj: član Uprave Banke, obim ovlaštenja: ograničena dodatnim potpisom predsjednika Uprave Banke ili jednog od članova Uprave Banke; i Miloš Belić, Beograd, Srbija, položaj: član Uprave, obim ovlaštenja: ograničen dodatnim potpisom predsjednika Uprave Banke ili jednog od članova Uprave Banke.

(057-0-Reg-24-000905-su)

Okružni privredni sud u Banjoj Luci upisao je promjenu sjedišta privrednog društva - bliže adrese i promjenu ličnih podataka osnivača - direktora (lična karta) kod: "Numero uno" društvo sa ograničenom odgovornošću za trgovinu, ugostiteljstvo i usluge Banja Luka. Skraćena oznaka firme: "Numero uno" d.o.o. Banja Luka. Sjedište: Branka Popovića 34, Banja Luka. Osnivač/član poslovnog subjekta: Predrag Stanić. Zastupnik: Predrag Stanić, položaj: direktor, obim ovlaštenja: bez ograničenja ovlaštenja.

(057-0-Reg-24-000849-su)

Okružni privredni sud u Banjoj Luci upisao je osnivanje d.o.o. sa pravom obavljanja spoljnotrgovinskog poslovanja: Društvo sa ograničenom odgovornošću "Aero Tours". Prevod naziva na srpski jezik je Društvo sa ograničenom odgovornošću "Vazdušni saobraćaj". Skraćena oznaka firme: "Aero Tours" d.o.o. Sjedište: Ul. Veselina Masleše broj 1, 12. sprat, Banja Luka. Osnivači/članovi poslovnog subjekta: Svjetlana Vujić i Brankica Savić. Kapital poslovnog subjekta: ugovoreni kapital: 10.000,00 KM, uplaćeni kapital: 10.000,00 KM. Udio osnivača u kapitalu: Svjetlana Vujić, ugovoreni kapital: 5.000,00 KM, procenat: 50,00%, i Brankica Savić, ugovoreni kapital: 5.000,00 KM, procenat: 50,00%. Zastupnici: Anita Vuković, položaj: direktor, obim ovlaštenja: bez ograničenja, i Svjetlana Vujić, položaj: zamjenik direktora, obim ovlaštenja: bez ograničenja. Djelatnosti poslovnog subjekta su prema Rješenju broj: 057-0-Reg-24-000844, od 8.5.2024. godine.

(057-0-Reg-24-000844-su)

Okružni privredni sud u Banjoj Luci upisao je promjenu osnivača i prenos udjela kod: "Elnet" društvo sa ograničenom odgovornošću Laktaši. Skraćena oznaka firme: "Elnet" d.o.o. Laktaši. Sjedište: Ulica Karadorđeva bb, Laktaši. Osnivači/članovi poslovnog subjekta: Danilo Petrović i "Elta Invest" d.o.o. Doboj. Celjska ulica broj 41, prostor 7, Doboj. Reg. br. / MBS 60-01-0054-19 (57-010056-19). Kapital poslovnog subjekta: ugovoreni kapital: 3.333,32 KM, uplaćeni kapital: 3.333,32 KM. Udio osnivača u kapitalu: Danilo Petrović, ugovoreni kapital: 1.666,66 KM, procenat: 50,00%, i "Elta Invest" d.o.o. Doboj, ugovoreni kapital: 1.666,66 KM, procenat: 50,00%.

(057-0-Reg-24-000629-su)

Okružni privredni sud u Banjoj Luci upisao je osnivanje d.o.o. sa pravom obavljanja spoljnotrgovinskog poslovanja: "Adamovi izvori" društvo sa ograničenom odgovornošću. Skraćena oznaka firme: "Adamovi izvori" d.o.o. Sjedište: Ulica Miše Stupara broj 4, Banja Luka. Osnivač/član poslovnog subjekta: Željko Adamović. Kapital poslovnog subjekta: ugovoreni kapital: 130.915,00 KM, uplaćeni kapital: 130.915,00 KM. Udio osnivača u kapitalu: Željko Adamović, ugovoreni kapital: 130.915,00 KM, procenat: 100,00%. Zastupnik: Željko Adamović, položaj: direktor, obim ovlaštenja: bez ograničenja. Djelatnosti poslovnog subjekta su prema Rješenju broj: 057-0-Reg-24-000910, od 10.5.2024. godine.

(057-0-Reg-24-000910-su)

Okružni privredni sud u Banjoj Luci upisao je promjenu lica ovlaštenog za zastupanje i promjenu ličnih podataka osnivača (broj lične karte) kod: "AGROPOT" jednočlano društvo sa ograničenom odgovornošću Banja Luka. Skraćena oznaka firme: "AGROPOT" d.o.o. Banja Luka. Sjedište: Blagoja Parovića 133, Banja Luka. Osnivač/član poslovnog subjekta: Aleksandar Đurić. Zastupnik: Dragana Bajić, položaj: direktor, obim ovlaštenja: bez ograničenja ovlaštenja. Razrješava se dužnosti direktora Aleksandar Đurić.

(057-0-Reg-24-000904-su)

Okružni privredni sud u Banjoj Luci upisao je promjenu lica ovlaštenog za zastupanje i istupanje osnivača/članova subjekta upisa uz prenos osnivačkog udjela kod: "MEDIETIK" društvo sa ograničenom odgovornošću Banja Luka. Skraćena oznaka firme: "MEDIETIK" d.o.o. Banja Luka. Sjedište: Ulica vojvode Pere Krece broj 12, Banja Luka. Osnivač/član poslovnog subjekta: Slobodan Trivunđa. Kapital poslovnog subjekta: ugovoreni kapital: 3.000,00 KM, uplaćeni kapital: 3.000,00 KM. Udio osnivača u kapitalu: Slobodan Trivunđa, ugovoreni kapital: 3.000,00 KM, procenat: 100,00%. Zastupnik: Cvetana Borenović, položaj: direktor, obim ovlaštenja: bez ograničenja. Razrješava se dužnosti direktora Vladislav Babić.

(057-0-Reg-24-000877-su)

Okružni privredni sud u Banjoj Luci je upisao dopunu djelatnosti i osnivanje poslovne jedinice kod: "Ideal-Kompani" društvo sa ograničenom odgovornošću za proizvodnju, usluge i trgovinu Banja Luka. Skraćena oznaka firme: "Ideal-Kompani" d.o.o. Banja Luka. Sjedište: Srpska ulica broj 63, Banja Luka. Naziv: "Ideal-Kompani" društvo sa ograničenom odgovornošću za proizvodnju, usluge i trgovinu Banja Luka - Poslovna jedinica "Ideal Apartments" Banja Luka. Skraćeni naziv: "Ideal-Kompani" d.o.o. Banja Luka - PJ "Ideal Apartments" Banja Luka. Sjedište: Ulica bana Todora Lazarevića broj 22, Banja Luka. Lice ovlašteno za zastupanje Poslovne jedinice: Nataša Luburić, položaj: rukovodilac Poslovne jedinice, obim ovlaštenja: bez ograničenja. Djelatnosti poslovnog subjekta su prema Rješenju broj: 057-0-Reg-24-000871, od 10.5.2024. godine.

(057-0-Reg-24-000871-su)

Okružni privredni sud u Banjoj Luci izvršio je upis brisanja poslovne jedinice: "Wwin" d.o.o. Banja Luka, Poslovna jedinica "Wwin Cafe 9062" Banja Luka, koja je poslovala na adresi: Ulica VII kuljanska broj 7, Banja Luka, i promjene adrese sjedišta Poslovne jedinice društva kod: "Wwin" d.o.o. Banja Luka. Sjedište: Ulica Svetozara Markovića broj 5E, Banja Luka. Osnivač/član poslovnog subjekta: Ivica Pinjuh, Zagreb, Hrvatska. Zastupnik: Ivica Pinjuh, Zagreb, Hrvatska, položaj: direktor, obim ovlaštenja: bez ograničenja ovlaštenja. Naziv podružnice / poslovne jedinice poslovnog subjekta: "Wwin" d.o.o. Banja Luka, Poslovna jedinica "Wwin Cafe 9063" Mrkonjić Grad. Skraćeni naziv: "Wwin" d.o.o. Banja Luka, PJ "Wwin Cafe 9063"

Mrkonjić Grad. Sjedište: Ulica Sime Šolaje bb, Mrkonjić Grad. Lice ovlašteno za zastupanje Poslovne jedinice: Srđan Dubočanin, Banja Luka, lična karta: -, položaj: šef Poslovne jedinice, obim ovlaštenja: ograničeno izjavom (odobrenjem) direktora.

(057-0-Reg-24-000927-su)

Okružni privredni sud u Banjoj Luci izvršio je upis promjene osnivača/člana subjekta upisa uz prenos i preraspodjelu osnivačkog uloga kod: "SKYTEC" d.o.o. Skraćena oznaka firme: "SKYTEC" d.o.o. Sjedište: Ulica carice Milice broj 11, Banja Luka. Osnivači/članovi poslovnog subjekta: Marko Životić, Beograd, Srbija, i Ljubica Kesić Marković, Banja Luka. Kapital poslovnog subjekta: ugovoreni kapital: 3,00 KM, uplaćeni kapital: 3,00 KM. Udio osnivača u kapitalu: Marko Životić, ugovoreni kapital: 2,00 KM, procenat: 66,67%, i Ljubica Kesić Marković, ugovoreni kapital: 1,00 KM, procenat: 33,33%. Zastupnik: Đuro Marković, Banja Luka, položaj: direktor, obim ovlaštenja: bez ograničenja ovlaštenja.

(057-0-Reg-24-000921-su)

Okružni privredni sud u Banjoj Luci upisao je osnivanje d.o.o. sa pravom obavljanja spoljnotrgovinskog poslovanja: "TIS Group" d.o.o. Sjedište: Ulica Ranka Šipke broj 59, Banja Luka. Osnivač/član poslovnog subjekta: Miladinka Vukolić. Kapital poslovnog subjekta: ugovoreni kapital: 1,00 KM, uplaćeni kapital: 1,00 KM. Udio osnivača u kapitalu: Miladinka Vukolić, ugovoreni kapital: 1,00 KM, procenat: 100,00%. Zastupnik: Miladinka Vukolić, položaj: direktor, obim ovlaštenja: bez ograničenja ovlaštenja. Djelatnosti poslovnog subjekta su prema Rješenju broj: 057-0-Reg-24-000649, od 13.5.2024. godine.

(057-0-Reg-24-000649-su)

Okružni privredni sud u Banjoj Luci upisao je osnivanje poslovne jedinice kod: "TRGOPROMEX" društvo sa ograničenom odgovornošću za trgovinu, proizvodnju i usluge, export-import Mrkonjić Grad. Skraćena oznaka firme: "TRGOPROMEX" d.o.o. export-import Mrkonjić Grad. Sjedište: Ulica sport-ska bb, Mrkonjić Grad. Naziv: "TRGOPROMEX" društvo sa ograničenom odgovornošću za trgovinu, proizvodnju i usluge, export-import Mrkonjić Grad - Poslovna jedinica "ALUMINA Group". Skraćeni naziv: "TRGOPROMEX" d.o.o. export-import Mrkonjić Grad - "ALUMINA Group". Sjedište: Ulica Vase Čarapića bb, Tm, Laktaši. Lice ovlašteno za zastupanje Poslovne jedinice: Aleksandar Stjepanović, položaj: rukovodilac Poslovne jedinice, obim ovlaštenja: bez ograničenja. Djelatnosti poslovnog subjekta i Poslovne jedinice su prema Rješenju broj: 057-0-Reg-24-000498, od 13.5.2024. godine.

(057-0-Reg-24-000498-su)

Okružni privredni sud u Banjoj Luci izvršio je upis promjene lica ovlaštenog za zastupanje kod: "VEZUV R.S." društvo sa ograničenom odgovornošću Banja Luka. Skraćena oznaka firme: "VEZUV R.S." d.o.o. Banja Luka. Sjedište: Ulica Jovana Dučića broj 25, Banja Luka. Osnivač/član poslovnog subjekta: Društvo za promet i usluge, export-import "VEZUV" d.o.o. Podgorica, Crna Gora. Zastupnik: Branka Iljić, Laktaši, položaj: vršilac dužnosti direktora, obim ovlaštenja: sa ograničenjem ovlaštenja, tako da joj je potrebna saglasnost Skupštine Društva za svaku odluku čija vrijednost prelazi 70.000,00 KM; za davanje bilo kog zajma ili avansa ili davanje garancija ili odštete ili omogućavanje bilo kog kredita od strane Društva (uključujući zajmove zaposlenima, avanse, garancije ili kredit odobren zaposlenima); davanje od strane Društva bilo kakvih političkih ili dobrotvornih priloga; uspostavljanje hipoteke, zaloge, terete ili drugog obezbjeđenja na kapitalu ili drugoj imovini; pregovaranje, poravnanje ili zaključivanje bilo kakvog kompromisa u slučaju spora.

(057-0-Reg-24-000911-su)

Okružni privredni sud u Banjoj Luci upisao je osnivanje d.o.o. sa pravom obavljanja spoljnotrgovinskog poslovanja: Društvo sa ograničenom odgovornošću "MOTO-BIKE" Banja Luka. Skraćena oznaka firme: "MOTO-BIKE" d.o.o. Banja Luka. Sjedište: Ulica Branka Popovića broj 38, Banja Luka. Osnivač/član poslovnog subjekta: Zorica Jovičić. Kapital poslovnog subjekta: ugovoreni kapital: 1,00 KM, uplaćeni kapital: 1,00 KM. Udio osnivača u kapitalu: Zorica Jovičić, ugovoreni kapital: 1,00 KM, procenat: 100,00%. Zastupnik: Miljana Travar, položaj: direktor, obim ovlaštenja: bez ograničenja ovlaštenja. Djelatnosti poslovnog subjekta su prema Rješenju broj: 057-0-Reg-24-000845, od 15.5.2024. godine.

(057-0-Reg-24-000845-su)

Kod Osnovnog suda u Bijeljini izvršena je preregistracija i usklađivanje akata, te su izvršene promjene kod Opštinskog fudbalskog saveza "Ugljevik" Ugljevik, kako slijedi.

I

U Registru udruženja kod Osnovnog suda u Bijeljini vrši se preregistracija i usklađivanje akata udruženja pod nazivom: Opštinski fudbalski savez "Ugljevik". Skraćeni naziv kluba: OFS "Ugljevik". Sjedište kluba je u Ugljeviku, u Karadorđevoj ulici bb. Upis udruženja u Registar kod ovog suda izvršen je pod registarskim brojem: 080-0-F1-10-000 015, od 28. jula 2011. godine, knjiga I-Registra, 23. aprila 2024. godine, pod registarskim brojem: 080-0-F1-24-000 033, izvršena je preregistracija i usklađivanje akata udruženja.

II

Kod Opštinskog fudbalskog saveza "Ugljevik", upisanog pod brojem: 080-0-F1-24-000 033, od 23. aprila 2024. godine, knjiga I-Registra, istovremeno se upisuju i promjene, kako slijedi:

a) razrješava se Jovica Mitrović dužnosti člana Skupštine zbog smrti, a izabran je Milan Jenjić za novog člana Skupštine udruženja Odlukom Skupštine, broj: 1-20/24, od 15.3.2024. godine;

b) donijet je Statut Opštinskog fudbalskog saveza "Ugljevik", broj: 1-11/24, od 15.3.2024. godine, a prestaje da važi Statut Saveza, broj: 01-343/18, od 4.7.2018. godine;

c) razrješava se Čedomir Lujanović dužnosti predsjednika Skupštine, na lični zahtjev, Odlukom Skupštine, broj: 1-12/24, od 15.3.2024. godine, a izabran je Marko Tomić za predsjednika Skupštine Odlukom Skupštine, broj: 1-15/24, od 1.3.2024. godine;

d) razrješavaju se dužnosti članovi Upravnog odbora Odlukom Skupštine, broj: 1-18/24, od 15.3.2024. godine;

e) razrješavaju se dužnosti članovi Nadzornog odbora Odlukom Skupštine, broj: 1-18/24, od 15.3.2024. godine;

f) razrješava se Mladen Pajić dužnosti lica ovlaštenog za zastupanje i predstavljanje i predsjednika Saveza, na lični zahtjev, Odlukom Skupštine broj: 1-16/24, od 15.3.2024. godine, a izabran je Goran Ljubojević za lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje, koji je ujedno i predsjednik Saveza Odlukom Skupštine, broj: 1-17/24, od 15.3.2024. godine.

(080-0-F1-24-000 033-su)

Rješenjem Osnovnog suda u Bijeljini, broj: 080-0-F1-24-000 010, od 19. marta 2024. godine, u Registar udruženja kod Osnovnog suda u Bijeljini izvršen je upis osnivanja udruženja pod nazivom: Košarkaški klub "Drina 1955" Zvornik. Skraćeni naziv Kluba: KK "Drina 1955" Zvornik. Sjedište Kluba je u Zvorniku, u Ulici Svetog Save broj 71. Upis je izvršen 19. marta 2024. godine, pod registarskim brojem: 080-0-F1-24-000 010, knjiga I-Registra. Lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje udruženja je Branko Erić, predsjednik Kluba. Ciljevi udruženja su: razvija košarkaški sport i njegovu popularizaciju; ostvaruje neophodne uslove za bavljenje košarkom, organizuje treninge i utakmice; svojim djelovanjem doprinosi razvoju i promociji košarke u opštini i Republici i povećanju bavljenja građana sportom, posebno djece i omladine; promovise vaspitnu i obrazovnu ulogu sporta, fer-pleja, razumijevanja, tolerancije i odgovornosti kroz bavljenje sportom; obavlja poslove kojima se obezbjeđuju uslovi za praćenje, razvoj i unapređenje košarke; učestvuje i takmiči se sa drugim sportskim organizacijama koje se bave istom vrstom sporta i koji su u istom rangu, sa težnjom da iz nižeg ranga takmičenja pređe u viši rang takmičenja; poštuje interna pravila Košarkaškog saveza Republike Srpske; saraduje sa univerzitetima, školama, klubovima i drugim organizacijama u zemlji i inostranstvu koji se bave košarkom, predstavlja i afirmiše kulturne, sportske i druge vrijednosti sredine u kojoj je Klub osnovan; popularizuje košarku i s tim u vezi popularizuje sport uopšte i fizičku kulturu među djecom, omladinom i građanima; formira sekcije pri školama i obezbjeđuje uslove i stručni rad za angažovanje što većeg broja učenika i građana za bavljenje košarkom; ostvaruje druge ciljeve i zadatke u skladu sa Zakonom o sportu, vezano za košarkaški sport.

(080-0-F1-24-000 010-su)

Rješenjem Osnovnog suda u Bijeljini, broj: 080-0-F1-24-000 038, od 30. aprila 2024. godine, u Registar udruženja kod Osnovnog suda u Bijeljini izvršen je upis promjena kod Registra ovog suda koje se odnose na: adresu sjedišta, člana Skupštine, Statut, članove Upravnog odbora, članove Nadzornog odbora i lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje Zavičajnog udruženja Tuzlaka u Bijeljini, Bijeljina, sa sjedištem u Bijeljini, u Ulici Miloša Obilića broj 81, kako slijedi:

a) mijenja se dosadašnja adresa sjedišta Zavičajnog udruženja Tuzlaka u Bijeljini, Bijeljina, tako što se umjesto sadašnje adrese, koja se nalazila na adresi: Ul. Miloša Obilića br. 81 - Bijeljina, upisuje nova adresa: Komitska ulica broj 5 - grad Bijeljina;

b) u Odluci o osnivanju Zavičajnog udruženja Tuzlaka u Bijeljini, Bijeljina, broj: 18/15, od 26.6.2015. godine, mijenjaju se čl. 2. i 6. Odluke, koji se odnose na adresu sjedišta Udruženja i ovlašteno lice, Odlukom Skupštine o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju, broj: 04-08-04/24, od 8.4.2024. godine;

c) u Statutu Zavičajnog udruženja Tuzlaka u Bijeljini, Bijeljina, broj: 13/15, od 26.6.2015. godine, mijenjaju se čl. 2. i 18. Statuta, koji se odnose na adresu sjedišta Udruženja i broj članova Upravnog odbora, Odlukom Skupštine o izmjeni i dopuni Statuta broj: 03-08-04/24, od 8.4.2024. godine;

d) izabran je Miodrag Stojanović za člana Skupštine umjesto Đorđa Vujanovića, koji je preminuo, Odlukom Skupštine, broj: 10-08-04/24, od 8.4.2024. godine;

e) razrješavaju se dužnosti članovi Upravnog odbora Udruženja zbog isteka mandata Odlukom Skupštine, broj: 05-08-04/24, od 8.4.2024. godine, a izabrani su novi članovi Upravnog odbora Odlukom Skupštine, broj: 06-08-04/24, od 8.4.2024. godine;

f) razrješavaju se dužnosti članovi Nadzornog odbora Udruženja zbog isteka mandata Odlukom Skupštine, broj: 07-08-04/24, od 8.4.2024. godine, a izabrani su novi članovi Nadzornog odbora Odlukom Skupštine, broj: 08-08-04/24, od 8.4.2024. godine;

g) izabran je Milenko Mićanović iz Bijeljine za lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje Udruženja Odlukom Skupštine, broj: 09-08-04/24, od 8.4.2024. godine.

(080-0-F1-24-000 038-su)

Rješenjem Osnovnog suda u Bijeljini, broj: 080-0-F1-24-000 019, od 10. maja 2024. godine, u Registar udruženja kod Osnovnog suda u Bijeljini izvršen je upis osnivanja udruženja pod nazivom: Udruženje građana "Mahala" Mahala. Skraćeni naziv Udruženja: UG "Mahala" Mahala. Sjedište Udruženja je u Mahali broj 37 (Dom kulture "Mahala"), opština Osmaci. Upis je izvršen 10. maja 2024. godine, pod registarskim brojem: 080-0-F1-24-000 019, knjiga I-Registra. Lica ovlaštena za zastupanje i predstavljanje Udruženja su Ševal Alić, predsjednik Udruženja, Aljo Jusić, predsjednik Skupštine, i Vehid Hendić, sekretar Udruženja. Ciljevi Udruženja su: razvija ljubav i duh udruživanja radi ostvarivanja zacrtanih ciljeva i planova Udruženja; prikuplja dobrovoljne priloge i druge vidove donacija radi realizacije projekata infrastrukture u naselju Mahala; organizuje sportske, kulturne i druge vidove manifestacija u naseljenom mjestu Mahala; ostvaruje saradnju i pruža podršku

u radu drugih udruženja i organizacija sa područja naselja Mahala, opštine Osmaci i šire; učestvuje u javnim pozivima lokalne zajednice i republičkih organa, te drugih vladinih i nevladinih organizacija na realizaciji projekata Udruženja iz okvira njegove djelatnosti; kod svojih članova i drugih građana razvija ljubav prema istorijskim tradicijama i vrijednostima naselja Mahala i Sprečke doline; kod svojih članova podstiče potrebu za postizanjem vrhunskih rezultata u realizaciji planskih ciljeva; razvija ljubav prema prirodi i planini, kulturnim i istorijskim spomenicima i drugim dobrima i svoje članove i građane uči da ih čuvaju; radi na uspostavljanju saradnje sa drugim udruženjima i društvima; ciljeve i zadatke Udruženje ostvaruje neposredno preko svojih članova na području Republike Srpske, BiH i u inostranstvu kroz sljedeće vidove i oblike aktivnosti: organizuje sportske, kulturne i druge manifestacije, izlete, ekskurzije i druge akcije; organizuje i učestvuje na kursovima i seminarima u oblasti nevladinog sektora koje organizuju vladine i nevladine domaće i strane organizacije; stvara materijalnu osnovu za rad Udruženja; organizuje osnovnu i stručnu obuku članstva; organizuje propagiranje i informisanje o prirodnim ljepotama i ekološkoj zaštiti naselja Mahala, opštine Osmaci i šire; vlastitim sredstvima ili iz drugih izvora prikupljenih sredstava gradi objekte infrastrukture za dobrobit građana naselja Mahala; radi na izradi promotivnih materijala na promociji kulturno-istorijskog naslijeđa naselja Mahala i Sprečke doline; brine se i upravlja izgrađenim objektima infrastrukture, vrši njihovo održavanje, prikuplja i upravlja sredstvima namijenjenih za njihovo održavanje; dom kulture, vodovod, asfaltni putevi, mostovi, javna rasvjeta, sportski poligon, autobusna stajališta i drugo; organizuje ekskurzije u zemlji i inostranstvu za svoje članove i simpatizere.

(080-0-F1-24-000 019-su)

Rješenjem Osnovnog suda u Bijeljini, broj: 080-0-F1-24-000 025, od 14. maja 2024. godine, u Registar udruženja kod Osnovnog suda u Bijeljini izvršen je upis promjena kod Registra ovog suda, koje se odnose na: članove, predsjednika i potpredsjednika Skupštine i lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje Fitness kluba "FULL GYM", sa sjedištem u Bijeljini, u Ulici majora Dragutina Gavrilovića broj 18, kako slijedi:

a) razrješavaju se Viktor Vasić dužnosti predsjednika Skupštine i Snežana Vasić dužnosti potpredsjednika Skupštine, kao i članovi Skupštine, zbog isteka mandata, Odlukom Skupštine, broj: 5/2024, od 1.3.2024. godine, i ponovo je izabran Viktor Vasić za predsjednika Skupštine i Snežana Vasić za potpredsjednika Skupštine, kao i novi članovi Skupštine, Odlukom Skupštine, broj: 6/2024, od 1.3.2024. godine;

b) razrješava se Viktor Vasić dužnosti lica ovlaštenog za zastupanje i predstavljanje Udruženja zbog isteka mandata Odlukom Skupštine, broj: 3/24, od 1.3.2024. godine, i ponovo je izabran Viktor Vasić za lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje Udruženja Odlukom Skupštine, broj: 4/24, od 1.3.2024. godine.

(080-0-F1-24-000 025-su)

Rješenjem Osnovnog suda u Bijeljini, broj: 080-0-F1-24-000 039, od 20. maja 2024. godine, u Registar udruženja kod Osnovnog suda u Bijeljini izvršen je upis osnivanja udruženja pod nazivom: Udruženje za zaštitu prava manjinskih akcionara u TG Birač i Alumina - "Akcionar". Skraćeni naziv Udruženja: "AKCIONAR". Sjedište Udruženja je u Zvorniku, u Bolničkoj ulici broj 14. Upis je izvršen 20. maja 2024. godine, pod registarskim brojem: 080-0-F1-24-000 039, knjiga I-Registra. Lica ovlaštena za zastupanje i predstavljanje Udruženja su Dragica Lazić, predsjednik Upravnog odbora, i Stanko Stojanović, zamjenik predsjednika Upravnog odbora Udruženja. Ciljevi Udruženja su: očuvanje, zaštita, obnova i poboljšanje prava manjinskih akcionara, sprečavanje potiskivanja manjinskih akcionara od strane većinskog akcionara; otkup akcija malih akcionara od društva, po realnim tržišnim cijenama; pridržavanje odredbi osnivačkog akta društva od strane većinskog akcionara; obavještanje o pravima manjinskih akcionara na otkup njihovih akcija; prikupljanje i provjera podatak o tržišnoj vrijednosti akcija; sprečavanje umanjeanja prava malih akcionara propisanih osnivačkim aktom ili zakonom; praćenje i izvješćivanje članova manjinskih akcionara o statusnoj promjeni u privrednom društvu; obavješćenje o sazivanju Skupštine u čiji je dnevni red uvršten prijedlog odluke o prenosu akcija manjinskih akcionara uz poseban osvrt na: prijedlog odluke o prenosu akcija, godišnje izvještaje društva, pisani izvještaj otkupilaca, revizorski izvještaj; radi efikasnijeg djelovanja, udruženje može stupiti u razne stručne, naučne i druge asocijacije, sklapati ugovore o zajedničkom poslovanju ili se udruživati sa srodnim udruženjima i organizacijama.

(080-0-F1-24-000 039-su)

Kod Osnovnog suda u Bijeljini izvršena je preregistracija i usklađivanje akata, te su izvršene promjene kod Gimnastičkog kluba "Polet" Zvornik, sa sjedištem u Zvorniku, u Ulici Svetog Save Z-13 broj 21, kako slijedi.

I

U Registru udruženja kod Osnovnog suda u Bijeljini vrši se preregistracija i usklađivanje akata udruženja pod nazivom: Gimnastički klub "Polet" Zvornik. Sjedište Kluba je u Zvorniku, u Ulici Svetog Save Z-13 broj 21. Upis udruženja u Registar kod ovog suda izvršen je pod registarskim brojem: 080-0-F1-16-000 092, od 11.11.2016. godine, knjiga I-Registra, a 24. aprila 2024. godine, pod registarskim brojem: 080-0-F1-23-000 030, izvršena je preregistracija i usklađivanje akata udruženja.

II

Kod Gimnastičkog kluba "Polet" Zvornik, upisanog pod brojem: 080-0-F1-23-000 030, od 24. aprila 2024. godine, knjiga I-Registra, istovremeno se upisuju i promjene, kako slijede:

a) donijet je Statut Gimnastičkog kluba "Polet" Zvornik, broj: 07/23, od 3.3.2023. godine, a prestaje da važi Statut Kluba od 27.9.2016. godine;

b) izabran je Milisav Ristanović na dužnost predsjednika Skupštine Kluba Odlukom Skupštine Kluba, broj: 03-4/24-1, od 3.4.2024. godine.

(080-0-F1-23-000 030-su)

Rješenjem Osnovnog suda u Bijeljini, broj: 080-0-F1-24-000 028, od 23. aprila 2024. godine, u Registar političke organizacije kod Osnovnog suda u Bijeljini izvršen je upis osnivanja političke organizacije pod nazivom: Pokret za promjene, te je ista stekla svojstvo pravnog lica. Sjedište političke organizacije je u Bratuncu, u Ulici Svetog Save broj 274. Upis je izvršen 23. aprila 2024. godine, pod registarskim brojem: 080-0-F1-24-000 028, knjiga I-Registra. Lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje političke organizacije je Želimir Trišić, predsjednik stranke. Ciljevi političke organizacije su: Pokret za promjene je lokalna politička organizacija, koja se u svom političkom djelovanju zalaže za poboljšanje uslova života i rada u opštini Bratunac; izgradnja pravne, ekonomski razvijene, identitetski utemeljene i socijalno odgovorne lokalne zajednice, zasnovane na održivom razvoju i tržišnoj privredi sa odgovarajućim ulogom države, posebno u strateškim važnim oblastima, jedan je od glavnih ciljeva Pokreta za promjene; najdublje uvjerenje Pokreta za promjene je da će u svom djelovanju težiti uspostavljanju konsenzusa u društvu u vezi sa temeljnim pitanjima naše lokalne samouprave uz reafirmisanje opšteg interesa i javnog dobra, opšte solidarnosti i insistiranju na jednakim šansama za sve i sticanju pozicija koje će biti zasnovane na zaslugama, talentu, vještini, radu i znanju; Pokret neće nastojati da zadobije povjerenje građana s ciljem da bude u poziciji da sprovede svoja programska i politička opredjeljenja.

(080-0-F1-24-000 028-su)

Rješenjem Osnovnog suda u Bijeljini, broj: 080-0-F1-24-000 021, od 30. aprila 2024. godine, izvršen je upis promjena kod Registra političkih organizacija ovog suda koje se odnose na naziv, Statut, predsjednika i zamjenika predsjednika Skupštine, predsjednika Stranke, zamjenika predsjednika i dva potpredsjednika, članove i predsjednika Glavnog odbora, članove Nadzornog odbora, članove Statutarne komisije, sekretara i lica ovlaštenog za zastupanje i predstavljanje "Stranka demokratske Srpske Semberija - Mićo Mićić", sa sjedištem u Bijeljini, u Atinskoj ulici broj 2, kako slijedi:

a) politička organizacija "Stranka demokratske Srpske Semberija - Mićo Mićić" mijenja svoj naziv, tako da novi naziv glasi: "Stranka demokratske Srpske Semberija", mijenja se i skraćeni naziv stranke "SDS SEMBERIJA - MICO MICIĆ", tako da novi skraćeni naziv glasi: "SDS SEMBERIJA", Odlukom Skupštine o promjeni naziva političke organizacije, broj: 01-16/24, od 6.3.2024. godine;

b) donijet je Statut političke organizacije pod nazivom: "Stranka demokratske Srpske Semberija", broj: 01-17/24, od 6.3.2024. godine;

c) razrješava se Jovan Gajić dužnosti predsjednika Skupštine zbog isteka mandata Odlukom Skupštine, broj: 01-18/24, od 6.3.2024. godine, a izabran je Zoran Vasić za predsjednika Skupštine Odlukom Skupštine, broj: 01-19/24, od 6.3.2024. godine;

d) razrješava se Branimir Andrić dužnosti zamjenika predsjednika Skupštine zbog isteka mandata Odlukom Skupštine, broj: 01-20/24, od 6.3.2024. godine, a izabran je Goran Maksimović za zamjenika predsjednika Skupštine Odlukom Skupštine, broj: 01-21/24, od 6.3.2024. godine;

e) razrješavaju se dužnosti članovi Nadzornog odbora zbog isteka mandata Odlukom Skupštine, broj 01-22/24, od 6.3.2024. godine, a izabrani su novi članovi Nadzornog odbora Odlukom Skupštine, broj: 01-23/24, od 6.3.2024. godine;

f) razrješavaju se dužnosti članovi Statutarne-pravne komisije Stranke zbog isteka mandata Odlukom Skupštine, broj: 01-25/24, od 6.3.2024. godine, a izabrani su novi članovi Statutarne-pravne komisije Stranke Odlukom Skupštine, broj: 01-26/24, od 6.3.2024. godine;

g) razrješavaju se dužnosti članovi Glavnog odbora stranke Odlukom Skupštine, broj: 01-30/24, od 6.3.2024. godine, a izabrani su novi članovi Glavnog odbora Odlukom Skupštine, broj: 01-31/24, od 6.3.2024. godine;

h) razrješava se Milorad Sofrenić dužnosti predsjednika Glavnog odbora zbog isteka mandata Odlukom Skupštine, broj: 01-28/24, od 6.3.2024. godine, a izabran je Vladimir Sofrenić za predsjednika Glavnog odbora Odlukom Skupštine, broj: 01-29/24, od 6.3.2024. godine;

i) razrješava se Slavko Novaković dužnosti sekretara Stranke zbog isteka mandata Odlukom Skupštine, broj: 01-33/24, od 6.3.2024. godine, i ponovo je izabran Slavko Novaković za sekretara Stranke Odlukom Skupštine, broj: 01-34/24, od 6.3.2024. godine;

j) Razrješava se Predrag Jović dužnosti predsjednika Stranke zbog isteka mandata Odlukom Skupštine, broj: 01-35/24, od 6.3.2024. godine, a izabran je Drago Stajić za predsjednika Stranke Odlukom Skupštine, broj: 01-36/24, od 6.3.2024. godine;

k) razrješavaju se Drago Stajić dužnosti zamjenika predsjednika Stranke, a Slaviša Savić i Branka Marković Savčić dužnosti potpredsjednika Stranke zbog isteka mandata Odlukom Skupštine, broj: 01-37/24, od 6.3.2024. godine, a izabrani su Slaviša Savić za zamjenika predsjednika Stranke, a Branko Savić i Branka Marković Savčić za potpredsjednike Stranke Odlukom Skupštine, broj: 01-38/24, od 6.3.2024. godine;

l) razrješavaju se Predrag Jović i Slavko Novaković dužnosti lica ovlaštenog za zastupanje i predstavljanje Stranke zbog isteka mandata Odlukom Skupštine, broj: 01-39/24, od 6.3.2024. godine, a izabrani su Drago Stajić i Slavko Novaković za ovlaštena lica za zastupanje i predstavljanje Stranke Odlukom Skupštine, broj: 01-40/24, od 6.3.2024. godine.

(080-0-F1-24-000 021-su)

Rješenjem Osnovnog suda u Bijeljini, broj: 080-0-F1-24-000 037, od 24. aprila 2024. godine, u Registar udruženja kod Osnovnog suda u Bijeljini izvršen je upis promjene kod Registra ovog suda koja se odnosi na: lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje Društva računovođa i revizora Bijeljina, sa sjedištem u Bijeljini, u Ulici majora Dragutina Gavrilovića broj 11, kako slijedi:

a) razrješava se Žarko Krbanjević dužnosti predsjednika Upravnog odbora udruženja i lica ovlaštenog za zastupanje i predstavljanje udruženja zbog isteka mandata Odlukom Skupštine, broj: 18/24, od 15.4.2024. godine, a izabrana je Milanka Čembić za predsjednika Upravnog odbora udruženja, koja je ujedno i lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje, Odlukom Skupštine kluba, broj: 19/24, od 15.4.2024. godine.

(080-0-F1-24-000 037-su)